

«ALMA JOB» ЦИФРЛЫҚ ПЛАТФОРМАСЫН ПАЙДАЛАНУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ

2026 жылғы 01 маусымдағы редакция

Осы құжат Сайтты, Мобильді қосымшаны және барлық байланысты сервистерді қоса алғанда, «ALMA JOB» цифрлық Платформасын пайдалану ережелерін, тәртібін және шарттарын айқындайтын Пайдаланушылық келісім (бұдан әрі — «Келісім») болып табылады.

Платформаны пайдалануды бастамас бұрын, осы Келісімнің шарттарымен мұқият танысуыңызды сұраймыз. Сайтта, Мобильді қосымшада тіркелу немесе Платформаның кез келген функционалын нақты пайдалануды бастау Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 396-бабына сәйкес осы Келісімнің барлық тармақтарымен толық, сөзсіз және бұлтартсыз келісуіңізді (акцептті) білдіреді.

1. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

- **Құқық иеленуші (Орындаушы)** — Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құрылған және әрекет ететін «AlmaTeam» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (БСН 260540004766).
- **Платформа** — Құқық иеленушіге тиесілі, «ALMA JOB» мобильді қосымшасын (iOS, Android операциялық жүйелеріне арналған), Интернет желісінде орналасқан веб-сайтты, сондай-ақ олармен байланысты кез келген деректер базаларын, интерфейстерді, автоматтандыру модульдерін және қосымша бағдарламалық кеңейтімдерді қамтитын бағдарламалық-аппараттық кешен.
- **Пайдаланушы (Тапсырыс беруші)** — Платформада тіркелу рәсімінен өткен және оның функционалын осы Келісімнің шарттарына сәйкес пайдаланатын жеке тұлға, дара кәсіпкер немесе заңды тұлға.
- **Жеке кабинет** — Пайдаланушыға баптауларды басқаруға, төлемдер тарихын қарауға және Платформа сервистерімен өзара әрекеттесуге мүмкіндік беретін, аутентификациялық деректердің (логин/пароль/OTP-код) көмегімен қол жеткізілетін Платформаның дербес жабық бөлімі.

- **Профиль (Есептік жазба / Аккаунт)** — Платформада тіркелу процесінде жасалатын, Пайдаланушы туралы құрылымдалған деректердің жиынтығы болып табылатын Платформа интерфейсінің қорғалған элементі. Профильде жеке параметрлер, аутентификациялық деректер, Пайдаланушы өз бетінше жүктеген мәліметтер (соның ішінде дербес және байланыс ақпараты, фотосуреттер, логотиптер, Түйіндеме немесе Бос жұмыс орындары) болады. Пайдаланушыға өзінің Профилін үшінші тұлғаларға беруге, сатуға, пайдалануға беруге немесе өзге тәсілмен иеліктен шығаруға қатаң тыйым салынады. Профиль құпия және бөлінбейтін болып табылады. «AlmaTeam» ЖШС Пайдаланушы осы Келісімнің шарттарын немесе Қазақстан Республикасының заңнамасын бұзған жағдайда Профильді біржақты тәртіппен жоюға немесе оған қол жеткізуді шектеуге құқылы.
- **Қызметтер** Орындаушының Пайдаланушыға Платформаның Деректер базасына қол жеткізуді қамтамасыз ету, бос жұмыс орындарын, түйіндемелерді және жарнамалық модульдерді орналастырудың техникалық мүмкіндігін ұсыну жөніндегі іс-әрекеттері, сондай-ақ Орындаушы осы Келісім мен Жария оферта шарттарында көрсететін өзге де цифрлық сервистер.
- **Түйіндеме** — Пайдаланушы қалыптастыратын, оның дербес деректерінің жиынтығын қамтитын электрондық құжат, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей: тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), байланыс деректері (телефон нөмірі, электрондық пошта мекенжайы), білімі, біліктілігі, жұмыс тәжірибесі, кәсіби дағдылары туралы мәліметтер, сондай-ақ Пайдаланушы жұмысқа орналасу немесе жұмыс іздеу мақсатында Платформада өз бетінше орналастырған өзге де мәліметтер.
- **Дербес деректер** — электрондық, қағаз және (немесе) өзге де материалдық тасымалдағышта тіркелген, олардың негізінде белгіленген немесе белгіленетін дербес деректер субъектісіне (Пайдаланушыға) қатысты мәліметтер. Осы Келісім шеңберінде мұндай деректерге, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей: тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), туған күні, жынысы, азаматтығы, еңбек қызметін жүзеге асыру құқығы туралы мәліметтер

(жұмысқа рұқсат), тұратын қаласы, байланыс деректері (телефон нөмірлері, электрондық пошта мекенжайлары), білімі, біліктілігі және еңбек қызметі туралы мәліметтер, сондай-ақ Жұмыс іздеушінің тұлғасын тікелей немесе жанама түрде сәйкестендіруге мүмкіндік беретін кез келген өзге ақпарат жатады.

- **Бос жұмыс орны (Вакансия)** — Пайдаланушы (Жұмыс беруші) Платформада қалыптастыратын және орналастыратын, кандидаттарға қойылатын талаптарды (білім деңгейі, біліктілігі, жұмыс өтілі, hard және soft skills), еңбек міндеттерінің, еңбек жағдайларының және ықтимал сыйақы мөлшерінің сипаттамасын қамтитын, Пайдаланушылардың (Жұмыс іздеушілердің) белгілі бір тобына бағытталған жұмыс туралы (бос лауазымның / жұмыс орнының бар болуы) электрондық хабарландыру.

- **Платформаның деректер базасы (Деректер базасы)** — іріктелуі мен орналасуы Орындаушының шығармашылық және техникалық еңбегінің нәтижесі болып табылатын, осы материалдар бағдарламалық-аппараттық кешеннің (Платформаның) көмегімен Пайдаланушы тарапынан табылуы және өңделуі үшін жүйеленген, Орындаушыға (Құқық иеленушіге) ерекше зияткерлік меншік құқығымен тиесілі жүйеленген материалдардың, деректер мен мәліметтердің (соның ішінде Жұмыс іздеушілердің түйіндемелері, Жұмыс берушілердің бос жұмыс орындары, мәтіндік, графикалық, байланыс және өзге де ақпарат) жиынтығы.

- **Деректер базасына қол жеткізу** – Пайдаланушыға Платформада қамтылған Түйіндемелер немесе Бос жұмыс орындары жиынтығын ерекше емес пайдалану құқығын ұсыну жөніндегі Орындаушының қызметі. Мұндай қол жеткізудің көлемі, функционалдық мүмкіндіктері, қарау/жүктеу үшін қолжетімді жазбалардың саны және ұсыну мерзімі қолданылатын Тарифтің шарттарымен айқындалады және Пайдаланушы тарапынан үшінші тұлғаларға беріле алмайды.

- **Белсендіру (Активация)** – Орындаушының таңдалған Тарифке сәйкес Деректер базасына, ақылы сервистерге немесе Платформаның

функционалына іске қосуға, ашуға немесе нақты Қол жеткізуді ұсынуға бағытталған Платформадағы техникалық іс-әрекеттер жиынтығын (автоматты немесе қолмен басқару режимінде) жасауы. Белсендіру төленген Тарифтің қолданылу мерзімін есептеудің басталу сәті болып табылады және Тараптармен Орындаушының Қызметтерді нақты көрсете бастаған сәті ретінде танылады.

- **Жұмыс іздеуші** — Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасында еңбек шартын жасасу үшін көзделген жасқа толған, Платформада тіркелген және (немесе) Платформаның Деректер базасында тек жұмыс іздеу, жұмысқа орналасу, Жұмыс берушілерден ұсыныстар алу немесе Платформаның өзге де тегін және (немесе) ақылы сервистерін пайдалану мақсатында өзінің Түйіндемесін орналастырған жеке тұлға (соның ішінде Қазақстан Республикасының азаматы, шетелдік азамат немесе азаматтығы жоқ тұлға).
- **Жұмыс беруші** — Платформада тіркелу рәсімінен өткен, Платформада Бос жұмыс орындарын орналастыратын және (немесе) Орындаушыдан Түйіндемелер деректер базасына қол жеткізуді тек өзінің кадрлық қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін Жұмыс іздеушілерді іздеу, іріктеу, сауалнама жүргізу және тарту мақсатында сатып алатын жеке тұлға, дара кәсіпкер немесе заңды тұлға (соның ішінде филиалдар мен өкілдіктер, резидент және бейрезидент компаниялар).
- **Кадр агенттігі** — үшінші тұлғалардың — кадрлардың соңғы тапсырыс берушілерінің пайдасына рекрутингтік және өзге де делдалдық қызметтер көрсету мақсатында Орындаушының Қызметтерін (Деректер базасына қол жеткізу / Бос жұмыс орындарын орналастыру) сатып алатын және жұмысқа орналасуға және персоналды іріктеуге жәрдемдесу жөніндегі қызметті жүзеге асыратын Платформаның мамандандырылған Пайдаланушысы (заңды тұлға немесе дара кәсіпкер).
- **Жеке жалдаушы (Үй жұмыс берушісі)** — Платформаның функционалын (соның ішінде Бос жұмыс орындарын орналастыруды және Деректер базасына қол жеткізуді) кәсіпкерлік немесе коммерциялық қызметті жүзеге асырумен

байланысты емес, тек жеке, үй, отбасылық және соларға ұқсас мақсаттарда, жеке үй шаруашылығында жұмыстарды орындау (қызметтер көрсету) үшін (үй персоналы: бала күтушілер, сиделкалар, үй қызметшілері, жүргізушілер, репетиторлар, аспаздар, күзет және т.б. ретінде) Жұмыс іздеушілерді іздеу және тарту мақсатында пайдаланатын жеке тұлға болып табылатын Платформа Пайдаланушысы.

- **Бандл** — Тарифтерде көрсетілген арнайы баға бойынша бірыңғай бөлінбейтін өнім ретінде клиентке ұсынылатын, бірнеше дербес қызметтерден тұратын коммерциялық пакет.

2. ПЛАТФОРМАДА ТІРКЕЛУ ЖӘНЕ АВТОРИЗАЦИЯЛАУ ТӘРТІБІ

2.1. Тіркелу туралы жалпы ережелер

2.1.1. Пайдаланушының Платформада тіркелуі тегін, ерікті түрде жүзеге асырылады және Мобильді қосымшаның немесе Платформа Веб-сайтының интерфейсінде дәйекті техникалық іс-әрекеттерді жасау арқылы орындалады.

2.1.2. Пайдаланушы тіркелу рәсімінен жеке өзі өтуге міндеттенеді. Басқа тұлғаның атынан немесе оның орнына Профиль жасауға (заңды өкілдерді немесе заңды тұлғалардың уәкілетті қызметкерлерін қоспағанда) қатаң тыйым салынады.

2.1.3. Кәмелетке толмаған тұлғалардың Платформада тіркелуіне Қазақстан Республикасының Азаматтық және Еңбек кодекстерінде көзделген әрекет қабілеттілігінің шектері мен көлемінде тек 16 жасқа толған тұлғалар үшін ғана жол беріледі.

2.2. Тіркелу тәртібі мен кезеңдері

2.2.1. Сәйкестендіру деректерін ұсыну: Пайдаланушы өзінің өзекті ұялы телефон нөмірін (Пайдаланушыға заңды негіздерде тиесілі) және (немесе) электрондық пошта мекенжайын көрсетеді.

2.2.2. Верификациялау (Аутентификациялау): Тіркелуді растау Платформа тарапынан Пайдаланушының ұялы телефонына SMS-хабарлама, push-хабарлама немесе электрондық поштасына хат түрінде жіберілген бірегей бірреттік парольді (OTP-кодты) енгізу арқылы жүзеге асырылады.

2.2.3. Мәртебені (Рөлді) таңдау: Пайдаланушы аккаунттың тиісті түрін: Жұмыс іздеуші, Жұмыс беруші, Кадр агенттігі немесе Жеке жалдаушы нұсқасын таңдай отырып, Платформадағы өзінің құқықтық мәртебесін бірмәнді анықтауға міндетті. Тіркелу аяқталғаннан кейін мәртебені өзгерту Платформаның техникалық функционалымен реттеледі.

2.2.4. Сауалнаманы (Профильді) толтыру: Пайдаланушы тіркеу формасының өрістеріне сәйкес (соның ішінде БСН/ЖСН, компанияның атауы, ТАӘ, қызмет саласы) өзі туралы (немесе өзі өкілдік ететін заңды тұлға туралы) шынайы, дәл және өзекті ақпаратты ұсынуға міндеттенеді.

2.3. Келісімнің жасалу сәті

2.3.1. Тіркелу кезеңінде «Тіркелу», «Жалғастыру» (немесе мағынасы бойынша соған ұқсас) батырмасын басу және (немесе) верификацияның ОТР-кодын енгізу арқылы Пайдаланушы осы Келісімнің, Жария офертаның шарттарын толық және сөзсіз акцептейді (қабылдайды), сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес деректерді жинауға және өңдеуге өзінің сөзсіз келісімін береді.

2.3.2. Аталған іс-әрекеттер жасалған сәттен бастап осы Келісім электрондық нысанда жасалған деп есептеледі, заңдық күшке ие болады және тараптар қағаз тасымалдағышта қол қойған шартқа теңестіріледі.

2.4. Деректердің құпиялылығы үшін жауапкершілік

2.4.1. Есептік деректер (телефон нөмірі, логин, пароль, ОТР-кодтар) құпия ақпарат болып табылады. Пайдаланушы осы деректердің сақталуы және оларға үшінші тұлғалардың қол жеткізуін шектеу үшін толық дербес жауапты болады.

2.4.2. Пайдаланушының Профилін пайдалана отырып Платформада жасалған барлық іс-әрекеттер (соның ішінде Бос жұмыс орындарын жариялау, Түйіндемені жіберу, Тарифтерді төлеу), егер өзгеше дәлелденбесе, Пайдаланушының өзі жасаған іс-әрекеттер деп танылады.

2.4.3. Пайдаланушы өзінің Профиліне рұқсатсыз қол жеткізу (бұзылу) күдігі туындаған жағдайда, дереу ресми байланыс арналары – info@almateam.dev

электрондық поштасы арқылы «ALMA JOB» Платформасының Қолдау қызметіне хабарлауға міндетті.

2.5. Деректерді тексеру (Модерация және Верификация)

2.5.1. Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) кез келген кезеңде (тіркелу сәтінде де, Платформаны пайдалану процесінде де) Пайдаланушы ұсынған деректерге модерация және верификация жүргізу құқығын өзіне қалдырады.

2.5.2. Жұмыс берушінің, Кадр агенттігінің немесе Жеке жалдаушының құқықтық мәртебесін растау үшін Орындаушы қосымша құжаттарды (заңды тұлғаны/дара кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы анықтаманы, құрылтай құжаттарын, өкілге арналған сенімхатты) сұратуға, сондай-ақ мемлекеттік ақпараттық жүйелер мен үшінші тараптың сәйкестендіру сервистері арқылы верификациялауды қоса алғанда, Электрондық цифрлық қолтаңба (ЭЦҚ) арқылы құжаттарды авторизациялауды/қол қоюды талап етуге құқылы.

2.5.3. Егер Пайдаланушы ұсынған мәліметтер шынайы емес, толық емес болса, үшінші тұлғалардың құқықтарын немесе Қазақстан Республикасының заңнамасын бұзса, Орындаушы тіркеуден бас тартуға немесе Профильге қол жеткізуді тоқтата тұруға құқылы.

3. ҚЫЗМЕТТЕРДІ (ОПЦИЯЛАРДЫ) БЕЛСЕНДІРУ ТӘРТІБІ МЕН ШАРТТАРЫ

3.1. Қызметтерді көрсетудің жалпы шарттары

3.1.1. Платформаның ақылы функционалына қол жеткізу Пайдаланушыға Орындаушының бекітілген Тарифтеріне сәйкес 100% (жүз пайыздық) алдын ала төлем жасау шарттарында ұсынылады.

3.1.2. Қызметтерге төлем жасау Платформа интерфейсінде қолжетімді тәсілдермен (Орындаушының банктік шотына ақшаны қолма-қол ақшасыз аудару арқылы, заңды тұлғалар үшін ұсынылған Төлем шоты (Request-счет) негізінде және (немесе) Орындаушының almajob.kz Платформасындағы төлем шлюзі (интернет-эквайринг) арқылы ақшалай қаражатты аудару жолымен) жүзеге асырылады.

3.2. Қызметтерді Белсендіру тәртібі мен сәті

3.2.1. Белсендірудің анықтамасы: Қызметті (Тарифтік жоспарды / Опцияларды) Белсендіру деп Тараптар Орындаушының таңдалған Тарифке сәйкес Деректер базасына, ақылы сервистерге немесе Платформаның функционалына іске қосуға, ашуға немесе нақты Қол жеткізуді ұсынуға бағытталған Платформадағы техникалық іс-әрекеттер жиынтығын (автоматты немесе қолмен басқару режимінде) жасауын түсінеді, бұл Пайдаланушыға Платформаның төленген функционалын пайдаланудың нақты мүмкіндігін ашады.

3.2.2. Белсендіру сәті: Ақылы қызметтерді белсендіруді Орындаушы 100% алдын ала төлем мөлшеріндегі ақшалай қаражат Орындаушының ағымдағы шотына келіп түскен немесе Платформадағы интеграцияланған төлем жүйесі арқылы сәтті төлем тіркелген сәттен бастап 24 (жиырма төрт) сағат ішінде жүзеге асырады.

3.2.3. Тарифтік жоспардың қолданылу мерзімін есептеу тәртібі: Сатып алынған Тарифтік жоспардың (Бандлдың) қолданылу мерзімі Пайдаланушы тапсырысты ресімдеу кезінде Платформа интерфейсінде өз бетінше көрсеткен күннен бастап автоматты түрде және үздіксіз есептеледі, бірақ Орындаушының шотына 100% төлем нақты келіп түскен және осы Ережелердің 8.3.3-тармағына сәйкес жарнамалық материалдардың (бос жұмыс орындарының) алдын ала модерациясынан сәтті өткен сәттен ерте емес.

3.2.4. Егер Пайдаланушы таңдаған басталу күні төлемнің есепке алыну сәтіне дейін немесе модерация аяқталғанға дейін басталса, Тарифтік жоспарды іске қосу аталған шарттардың соңғысы орындалған сәтке автоматты түрде ауыстырылады. Пайдаланушы белсендірілген қызметтердің нақты қолданылу мерзімдерін және аяқталу күнін өзінің Жеке кабинетінде өз бетінше қадағалайды.

3.3. Көрсетілген қызметтерді қабылдау және оларды тиісті деп тану

3.3.1. Қызметтің көрсетілу фактісі: Орындаушының ақылы сервистерді (соның ішінде Деректер базасына қол жеткізуді) ұсыну жөніндегі міндеттемелері

тиісті түрде және толық көлемде тиісті қызмет (қызметтер пакеті/тарифтік жоспар) Белсендірілген сәтте орындалды деп есептеледі.

3.3.2. Нақты пайдалану: Қызметтің оны Белсендіру сәтінде көрсетілді деп танылуы Пайдаланушының Тарифтің қолданылу мерзімі ішінде ұсынылған қол жеткізуді нақты пайдаланғанына (бос жұмыс орындарын, түйіндемелерді қарағанына, бос жұмыс орындарын жариялағанына, Профильге кіргеніне және т.б.) байланысты емес.

3.3.3. Жеке тұлғалар үшін Актілердің болмауы: Пайдаланушылар — жеке тұлғалар (соның ішінде Жеке жалдаушылар) үшін қызметтер қосымша екіжақты құжаттарға қол қойылмастан қабылданды деп есептеледі.

3.3.4. Заңды тұлғаларға арналған тәртіп (B2B): Қызметтерді қолма-қол ақшасыз есеп айырысумен төлеген Пайдаланушылар — заңды тұлғалар мен дара кәсіпкерлер үшін Орындаушы Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес ЭҚА (электронды құжат айналымы) жүйелері арқылы Атқарылған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің) актісін ұсынады. Пайдаланушы Актіні алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде оған қол қоюға немесе дәлелді бас тартуды ұсынуға міндеттенеді. Осы мерзім өткеннен кейін бас тарту болмаған жағдайда, қызметті Пайдаланушы қабылдаған және мақұлдаған деп есептеледі.

3.4. Қызметтерден бас тарту және ақшалай қаражатты қайтару тәртібі

3.4.1. Белсендіруден кейінгі қайтарымсыздық: Орындаушы материалдық емес цифрлық контентке және Деректер базасына қол жеткізуді ұсынатындықтан, оны Пайдаланушы қол жеткізуді алған сәтте тұтына алатын болғандықтан, белсендіріліп қойған қызмет (Тарифтік жоспар) үшін ақшалай қаражат қайтарылуға жатпайды. Тарифті төлей отырып, Пайдаланушы тарифтің пайдаланылмаған күндері үшін құнды қайтарып алу құқығынан айырылатынымен келіседі.

3.4.2. Белсендіруге дейінгі қайтару: Ақшалай қаражатты қайтару тек ақшалай қаражат Орындаушының шотына келіп түскен, бірақ қызметті техникалық Белсендіру (Орындаушының кінәсінен) жүзеге асырылмаған жағдайда ғана

мүмкін болады. Бұл жағдайда қайтару төлем жүйелерінің комиссияларын шегере отырып, Пайдаланушының жазбаша өтініші негізінде жүзеге асырылады.

3.4.3. Бұзушылықтар үшін бұғаттау: Пайдаланушы осы Келісімнің шарттарын немесе ҚР заңнамасын бұзған жағдайда (мысалы, заңсыз контентті орналастыру, Деректер базасын парсингтеу, Профильді үшінші тұлғаларға беру), Орындаушы Пайдаланушының Профилін біржақты тәртіппен бұғаттауға және Белсендірілген қызметтердің күшін жоюға құқылы. Бұл жағдайда төленген ақшалай қаражат шартты бұзғаны үшін айыппұл тұрақсыздық айыбы деп танылады және Пайдаланушыға қайтарылмайды.

4. ДЕРЕКТЕР БАЗАСЫНА ҚОЛ ЖЕТКІЗУДІ ҰСЫНУ ЖӨНІНДЕГІ АҚПАРАТТЫҚ ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТУ ШАРТТАРЫ

4.1. Қызметтің мәні мен сипаты

4.1.1. Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) Пайдаланушыға төленген Тарифтік жоспарда көзделген көлемде және мерзімде Платформаның Деректер базасына (Жұмыс іздеушілердің түйіндемелеріне және (немесе) Жұмыс берушілердің бос жұмыс орындарына) рұқсат етілген ерекше емес қашықтан Қол жеткізуді ұсынудан тұратын ақпараттық қызметтер көрсетуге міндеттенеді.

4.1.2. Деректер базасына қол жеткізуді ұсыну Орындаушының күрделі құрамдас зияткерлік меншік объектісін пайдалану құқығын ұсыну болып табылады және Пайдаланушыға Деректер базасының өзіне немесе оның жекелеген элементтеріне қандай да бір ерекше (авторлық) құқықтардың берілуіне әкеп соқпайды.

4.2. Пайдаланушының Деректер базасын пайдалану құқықтары мен шектері

Қызметті төлей отырып, Пайдаланушы Платформа интерфейсінде келесі іс-әрекеттерді жүзеге асыру құқығын алады:

4.2.1. Іздеу және сүзгілеу: Берілген критерийлер (салалар, hard skills, өңір, еңбекақы деңгейі және т.б.) бойынша Түйіндемелерді / Бос жұмыс орындарын іріктеу үшін Платформаның іздеу алгоритмдерін пайдалану.

4.2.2. Ақпаратты қарау: Деректер базасында орналастырылған мәтіндік, графикалық және байланыс деректерін тек Пайдаланушының Жеке кабинеті арқылы қарау.

4.2.3. Мақсатты өзара әрекеттесу: Жұмыс іздеушілердің (немесе Жұмыс берушілердің) байланыс деректерін олар орналастырылған мақсаттарда ғана — ықтимал жұмысқа орналасу немесе азаматтық-құқықтық шарт жасасу бойынша келіссөздер жүргізу үшін пайдалану.

4.3. Қатаң шектеулер мен тыйымдар (Анти-парсинг және Деректерді қорғау)

Пайдаланушыға Деректер базасына қол жеткізуді пайдалану кезінде келесілерге қатаң тыйым салынады:

4.3.1. Автоматтандырылған жинау (Парсинг): Платформаның Деректер базасынан ақпаратты жаппай жүктеу, шығарып алу, көшіру або жүйелеу үшін кез келген автоматтандырылған скриптерді, бағдарлама-роботтарды, боттарды, веб-скрейперлерді, «парсинг» әдістерін немесе өзге де бағдарламалық құралдарды пайдалану.

4.3.2. Дубликаттық базалар жасау: Алынған деректерді өзінің жеке коммерциялық немесе мұрағаттық деректер базаларын қалыптастыру үшін, сондай-ақ Орындаушының алдын ала жазбаша келісімінсіз үшінші тараптың CRM- және HRM-жүйелерін байыту үшін пайдалану.

4.3.3. Үшінші тұлғаларға беру: Жұмыс іздеушілердің дербес деректерін (немесе Бос жұмыс орындары туралы мәліметтерді) Пайдаланушының ағымдағы жалдау процесіне тікелей қатысы жоқ үшінші тұлғаларға беруге, сатуға, жалға беруге, ашық қолжетімділікте жариялауға немесе өзге тәсілмен тарату.

4.3.4. Мақсатсыз пайдалану: Деректер базасындағы байланыс деректерін жарнамалық таратылымдар (СПАМ), коммерциялық ұсыныстар жасау,

үшінші тараптың тауарларын, қызметтерін, оқыту курстарын, қаржылық өнімдерін немесе желілік маркетингті (MLM) жылжыту үшін пайдалану.

4.4. Пайдаланушының дербес деректерді қорғау саласындағы міндеттері

4.4.1. Оператор мәртебесі: Түйіндемелер деректер базасына қол жеткізуді ала отырып, Пайдаланушы «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңының мағынасында алынған дербес деректердің дербес Меншік иесі және (немесе) Операторы деп танылады.

4.4.2. Құпиялылық: Пайдаланушы Деректер базасынан алынған дербес деректердің қатаң құпиялылығы мен қауіпсіздігін қамтамасыз етуге міндеттенеді және оларды заңсыз пайдаланғаны немесе тарап кеткені үшін Жұмыс іздеушілер мен ҚР мемлекеттік органдарының алдында толық дербес заңдық (соның ішінде азаматтық-құқықтық, әкімшілік және қылмыстық) жауапкершілікте болады.

4.4.3. Деректерді жою: Пайдаланушы Жұмыс іздеушілердің барлық жүктелген/сақталған дербес деректерін оларды жинау мақсатына қол жеткізілгеннен кейін (нақты бос жұмыс орны жабылғаннан немесе жұмыс іздеушіден бас тартылғаннан кейін) дереу жоюға немесе иесіздендіруге міндеттенеді.

4.5. Қол жеткізу шарттарын бұзғаны үшін жауапкершілік пен санкциялар

4.5.1. Белсенділікті мониторингтеу: Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) Пайдаланушының Деректер базасын пайдалану қарқындылығы мен сипатына автоматтандырылған техникалық бақылауды жүзеге асырады. Аномальді жоғары белсенділік (мысалы, минутына жүздеген контактілерді қарау) тыйым салынған бағдарламалық жасақтаманы (боттарды) пайдалану ретінде танылады.

4.5.2. Деректер бұғаттау: Осы Бөлімнің кез келген тармағының бұзылуы анықталған жағдайда, Орындаушы алдын ала хабарламастан, біржақты соттан тыс тәртіппен Пайдаланушының Деректер базасына және Жеке кабинетіне қол жеткізуін дереу тоқтата тұруға немесе толық бұғаттауға құқылы.

4.5.3. Айыппұлдық санкциялар: Деректер базасын пайдалану шарттарын бұзғаны үшін аккаунт бұғатталған кезде, тарифтің пайдаланылмаған кезеңі үшін ақшалай қаражат Пайдаланушыға қайтарылмайды. Сонымен қатар, Орындаушы Пайдаланушыдан Орындаушының Деректер базасына ерекше құқықтарын бұзудан келтірілген шығындарды (соның ішінде жіберіп алынған пайданы) толық өтеуді талап ету құқығын өзіне қалдырады.

5. ТҮЙІНДЕМЕЛЕРДІ ЖАРИЯЛАУ ЖӘНЕ ОРНАЛАСТЫРУ ЖӨНІНДЕГІ ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТУ ШАРТТАРЫ

5.1. Қызметтің мәні

5.1.1. Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) Жұмыс іздеушіге оның кәсіби түйіндемесін (бұдан әрі — «Түйіндеме») Платформаның Деректер базасында орналастыру, жариялау, сақтау және көрсету бойынша өтеусіз (немесе түйіндеменің мәртебесіне байланысты өтеулі) қызметтер ұсынады. Пайдаланушы таңдаған және төлеген Тарифтік жоспардың шарттарымен анықталатын жылжытудың қолжетімді құралдарын (іздеуде көтеру, түспен ерекшелену) ұсынады.

5.1.2. Түйіндемені жариялаудың мақсаты — әлеуетті Жұмыс берушілерге, Кадр агенттіктеріне және Жеке жалдаушыларға кейіннен жұмыс немесе ынтымақтастық ұсыну үшін Жұмыс іздеушінің біліктілігін бағалау мүмкіндігін беру.

5.2. Түйіндемені жасау тәртібі және оның мазмұнына қойылатын талаптар

5.2.1. Өз бетінше толтыру: Жұмыс іздеуші электрондық форманың міндетті және міндетті емес өрістерін толтыра отырып, Жеке кабинет интерфейсі арқылы өзінің Түйіндемесінің мазмұнын өз бетінше қалыптастырады.

5.2.2. Шынайылық талабы: Жұмыс іздеуші Түйіндемеде көрсеткен барлық ақпараттың (соның ішінде ТАӘ, білімі, біліктілігі, жұмыс тәжірибесі, рұқсат беруші құжаттардың бар болуы туралы мәліметтердің) шынайы, өзекті екеніне және әлеуетті жұмыс берушілерді адастырмайтынына кепілдік береді.

5.2.3. Тілдік нормалар: Түйіндеменің мазмұны «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының нормаларына және әдептілік ережелеріне сәйкес келуі тиіс. Нормативтен тыс лексиканы, жаргонизмдерді, сленгтерді, сондай-ақ қорлық сөздерді пайдалануға жол берілмейді.

5.2.4. Мақсатсыз ақпаратқа тыйым салу: Түйіндеме мәтінінде келесілерді орналастыруға қатаң тыйым салынады:

- Жарнамалық материалдар, үшінші тараптың коммерциялық сайттарына сілтемелер, тауарларды немесе қызметтерді сату туралы ұсыныстар;
- Интимдік қызметтерді іздеу немесе ұсыну туралы, сондай-ақ ҚР заңнамасымен тыйым салынған қызметтер туралы ұсыныстар;
- Желілік маркетингке (MLM), қаржылық пирамидаларға немесе күмәнді табыс схемаларына серіктестер іздеу туралы ақпарат.

5.3. Деректердің құқықтық мәртебесі және өндеуге келісім беру

5.3.1. Дербес деректерді тарату: Түйіндемені Платформада жариялай отырып, Жұмыс іздеуші өзінің дербес деректерінің бір бөлігі үшінші тұлғаларға (Деректер базасына тиісті Қол жеткізу деңгейі бар Платформа Пайдаланушыларына) қарау үшін қолжетімді болатынын түсінеді және келіседі.

5.3.2. Келісім көлемі: Жұмыс іздеуші «AlmaTeam» ЖШС-не Платформадағы өзінің Профилінің қолданылу мерзіміне Түйіндемеде көрсетілген дербес деректерін жинауға, өндеуге, жүйелеуге, сақтауға және көрсетуге сөзсіз келісім береді.

5.3.3. Көріну мәртебесін өзгерту: Жұмыс іздеуші Жеке кабинеттің техникалық функционалын пайдалана отырып, кез келген уақытта өзінің Түйіндемесінің көрінуін өз бетінше шектеуге, байланыс деректерін жасыруға немесе Түйіндемені Платформадан толық жоюға құқылы.

5.4. Орындаушының жауапкершілігін шектеу

5.4.1. Жұмысқа орналасу кепілдігінің болмауы: Орындаушы коммуникация үшін техникалық және ақпараттық алаң ұсынады, бірақ Жұмыс іздеушіге

жұмыс туралы ұсыныстар алу, әңгімелесуден өту немесе кейіннен жұмысқа орналасу фактісіне кепілдік бермейді.

5.4.2. Үшінші тұлғалардың іс-әрекеттері үшін жауапкершілік: Орындаушы Деректер базасын қорғау үшін барлық қолжетімді техникалық және заңдық шараларды қабылдайды, алайда Жұмыс іздеушінің контактілеріне заңды қол жеткізген Жұмыс берушілердің немесе өзге Пайдаланушылардың оларды Платформадан тыс жерде жосықсыз пайдаланған жағдайдағы іс-әрекеттері үшін жауапты болмайды.

5.4.3. Тексеру бойынша міндеттемелердің болмауы: Орындаушы Жұмыс іздеуші Түйіндемеде көрсеткен білімі туралы құжаттардың немесе еңбек кітапшаларының түпнұсқалығына тексеру жүргізуге міндетті емес және Жұмыс берушілердің алдында Жұмыс іздеушінің мәлімделген біліктілікке сәйкес келмегені үшін жауапты болмайды.

5.5. Түйіндемені модерациялау, бұғаттау және жою

5.5.1. Модерациялау құқығы: Орындаушы жарияланатын Түйіндемелердің осы Келісім шарттарына және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкестігіне алдын ала немесе кейінгі модерацияны жүзеге асыру құқығын өзіне қалдырады.

5.5.2. Бұғаттау үшін негіздер: Орындаушы келесі жағдайларда алдын ала хабарламастан, біржақты тәртіппен Түйіндемені жариялауды тоқтата тұруға немесе оны толық жоюға құқылы:

- Жұмыс берушілерден деректердің шынайы еместігі немесе Жұмыс іздеушінің әдепсіз мінез-құлқы туралы шағымдар түскенде;
- Түйіндеме мәтінінде спам, жасырын жарнама немесе тыйым салынған контент анықталғанда;
- Бір Жұмыс іздеуші бірін-бірі қайталайтын көптеген Түйіндемелер жасағанда.

6. БОС ЖҰМЫС ОРЫНДАРЫН ЖАРИЯЛАУ ЖӘНЕ ОРНАЛАСТЫРУ ЖӨНІНДЕГІ ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТУ ШАРТТАРЫ

6.1. Қызметтің мәні

6.1.1. Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) Пайдаланушыға (Жұмыс берушіге, Кадр агенттігіне немесе Жеке жалдаушыға) Платформада бос жұмыс орындарының/лауазымдардың бар екендігі туралы хабарландыруларды (бұдан әрі — «Бос жұмыс орындары») орналастыру, жариялау, техникалық жылжыту және сақтау бойынша қызметтер көрсетеді. Қызметтің өлшем бірлігі — дана.

6.1.2. Көлемі, бір уақыттағы жарияланымдар саны, олардың Платформада көрсетілу мерзімі және қолжетімді жылжыту құралдары (іздеуде көтеру, түспен ерекшелеу және т.б.) Пайдаланушы таңдаған және төлеген Тарифтік жоспардың шарттарымен айқындалады.

6.2. Бос жұмыс орнының мазмұнына қойылатын міндетті талаптар

Пайдаланушы өзі орналастыратын әрбір Бос жұмыс орнының Платформа талаптарына және Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларына сәйкес ресімделгеніне кепілдік береді. Бос жұмыс орнының мәтінінде келесілер болуы міндетті:

6.2.1. Жұмыстың шынайы сипаты: Нақты бос жұмыс орнының бар екендігі туралы ақпарат. Түйіндемелер базасын жинау мақсатында «сынамалық» немесе жалған бос жұмыс орындарын жариялауға тыйым салынады.

6.2.2. Нақты критерийлер: Лауазымның түсінікті атауы, негізгі міндеттердің сипаттамасы, жұмыс кестелері мен жағдайлары, сондай-ақ кандидатқа қойылатын негізделген біліктілік талаптары (кәсіби hard skills, тәжірибе, білім).

6.2.3. Тіл туралы заңға сәйкестік: Бос жұмыс орнының мазмұны «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» ҚР Заңының нормаларына сәйкес келуі тиіс.

6.2.4. Өзгерістер енгізу: Пайдаланушыға орналастырылған Бос жұмыс орнына Жұмыс іздеушілер үшін лауазымдық міндеттер мен жұмыс сипатының айтарлықтай өзгеруіне әкеп соғатын өзгерістер енгізуге тыйым салынады.

6.3. Дискриминацияға және заңсыз контентке үзілді-кесілді тыйым салу

Қазақстан Республикасының Конституциясына және Еңбек кодексіне сәйкес, Бос жұмыс орындарын жариялау кезінде келесілерге қатаң тыйым салынады:

6.3.1. Дискриминациялық шектеулер: Жұмыскердің іскерлік қасиеттерімен және оның еңбегінің нәтижелерімен байланысты емес жынысы, нәсілі, ұлты, тілі, шығу тегі, мүлкітік, отбасылық, әлеуметтік және лауазымдық жағдайы, жасы, тұрғылықты жері, дінге көзқарасы, сенімі немесе өзге де мән-жайлар бойынша жұмыс іздеушілердің құқықтарын тікелей немесе жанама шектеу талаптарын көрсету.

6.3.2. ҚР заңнамасын бұзу: Интимдік немесе эротикалық сипаттағы қызметтерді ұсынумен, құмар ойындар индустриясына тартумен (соның ішінде заңсыз букмекерлік кеңселер мен казинолар), тыйым салынған заттардың, қару-жарақтың саудасымен немесе ҚР қылмыстық және әкімшілік заңнамасына қайшы келетін кез келген басқа қызмет түрлерімен байланысты Бос жұмыс орындарын жариялау.

6.3.3. Күмәнді табыс схемалары: Қаржылық пирамидаларға, желілік маркетингке (MLM), «инвестициясыз интернеттегі табысқа», бастапқы пакеттерді сатып алуға қатысуды көздейтін немесе жұмысты бастау үшін жұмыс іздеушінің оқытудан/материалдардан міндетті түрде алдын ала төлем жасау талаптарын қамтитын Бос жұмыс орындарын орналастыру.

6.4. Пайдаланушының құқықтары мен жауапкершілігі

6.4.1. Ерекше жауапкершілік: Бос жұмыс орнын орналастырған Пайдаланушы оның мазмұны, көрсетілген еңбек жағдайлары мен жалақы деңгейінің шынайылығы үшін Жұмыс іздеушілердің алдында да, уәкілетті мемлекеттік органдардың (соның ішінде ҚР Еңбек инспекциясының) алдында да толық, жеке-дара және дербес құқықтық жауапкершілікте болады.

6.4.2. Тауар белгілеріне құқықтар: Бос жұмыс орнында логотиптерді, фирмалық атауларды немесе тауар белгілерін орналастыра отырып, Пайдаланушы осы зияткерлік меншікті пайдалануға барлық қажетті құқықтар мен рұқсаттарға ие екендігіне кепілдік береді және «AlmaTeam» ЖШС-ні үшінші тұлғалар тарапынан болатын кез келген талап қоюлардан босатады.

6.5. Орындаушының жауапкершілігін шектеу

6.5.1. Мәміле қатысушысы емес, алаң: Орындаушы жұмыс беруші мен жұмыс іздеушінің кездесуі үшін тек ақпараттық-техникалық кеңістік ұсынады. Орындаушы Пайдаланушылар арасында жасалатын болашақ еңбек немесе азаматтық-құқықтық келісімдер бойынша тарап, агент, кепілгер немесе кепілдік беруші ретінде әрекет етпейді.

6.5.2. Үн қосу (отклик) кепілдігінің болмауы: Орындаушы Тарифке сәйкес Бос жұмыс орнының техникалық қолжетімділігін қамтамасыз етуге міндеттенеді, бірақ Пайдаланушыға Жұмыс іздеушілерден белгілі бір үн қосулар санын алуға, олардың әңгімелесуден сәтті өтуіне немесе бос лауазымның жабылуына кепілдік бермейді.

6.6. Бос жұмыс орындарын модерациялау және жою құқығы

6.6.1. Пост- және премодерация: Барлық Бос жұмыс орындары сервис ережелеріне сәйкестігіне «ALMA JOB» Платформасының модерация қызметімен автоматты және (немесе) қолмен тексеруден өтеді.

6.6.2. Бұғаттауға сөзсіз құқық: Орындаушы келесі жағдайларда себептерін түсіндірместен, біржақты тәртіппен Бос жұмыс орнын жариялауды тоқтата тұруға немесе оны орналастыру үшін төленген ақшалай қаражатты қайтармастан толық жою құқығын өзіне қалдырады:

- Мәтінде немесе Пайдаланушының Жұмыс іздеушілермен жеке қарым-қатынасы кезінде жасырын дискриминациялық немесе алаяқтық жағдайлар анықталғанда;
- Жұмыс іздеушілерден нақты еңбек жағдайларының Бос жұмыс орнында мәлімделген жағдайларға сәйкес келмеуі туралы екіден астам дәлелді шағым түскенде;
- Таспаны жасанды түрде толтыру (спам) мақсатында бір Бос жұмыс орнының бірнеше дубликатын орналастырғанда.

6.6.3. Бос жұмыс орнын орналастыру Платформада Модерациядан өткеннен кейін ғана жүзеге асырылады. Модерациядан өту нәтижесінде Бос жұмыс орнын Жариялау расталуы, орналастырудан алынып тасталуы немесе

жойылуы мүмкін. Орындаушы Пайдаланушымен келіскеннен кейін, егер бұл өзгерістер бос жұмыс орнының мағынасына әсер етпесе, бос жұмыс орнының сипаттама мәтініне өзгерістер енгізу құқығын өзіне қалдырады. Сондай-ақ Орындаушы, егер оның мазмұны Платформа тақырыбына сәйкес келмесе немесе Қызмет көрсету шарттарын бұзса, мұндай бос жұмыс орнын Платформада орналастырудан алып тастау құқығын өзіне қалдырады.

7. ДЕРБЕС ДЕРЕКТЕРДІ ЖИНАУ, ӨНДЕУ ЖӘНЕ ҚОРҒАУ

7.1. Құқықтық негіздер мен терминология

7.1.1. Осы Бөлім «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, сондай-ақ ақпаратты қорғау саласындағы ҚР өзге де нормативтік құқықтық актілеріне қатаң сәйкестікте әзірленген.

7.1.2. Платформада тіркеле отырып және (немесе) өзінің кез келген деректерін енгізе отырып, Пайдаланушы Орындаушыға («AlmaTeam» ЖШС) осы Келісім мен Платформаның Құпиялылық саясатында айқындалған шарттарда өзінің дербес деректерін электрондық нысанда жинауға, өңдеуге, трансшекаралық беруге (қажет болған жағдайда), сақтауға және таратуға өзінің сөзсіз, саналы және ерікті Келісімін береді.

7.2. Өңделетін дербес деректердің тізбесі

Орындаушы Пайдаланушылар ұсынатын келесі деректерді өңдеуді жүзеге асырады:

7.2.1. Жеке тұлғалар (Жұмыс іздеушілер, Жеке жалдаушылар) үшін: ЖСН, ТАӘ, туған күні, жынысы, байланыс телефон нөмірлері, электрондық пошта мекенжайлары, фотосуреттер, видеоматериалдар, азаматтығы, тұратын/болатын жері, білімі, біліктілігі, жұмыс тәжірибесі (еңбек қызметі) туралы мәліметтер, сондай-ақ Пайдаланушы Профиль мен Түйіндемеге ерікті түрде енгізетін өзге де мәліметтер.

7.2.2. Заңды тұлғалар мен дара кәсіпкерлер (Жұмыс берушілер, Агенттіктер, Рекрутерлер) үшін: БСН/ЖСН, ұйымның атауы, заңды және нақты мекенжайлары, мемлекеттік тіркеу туралы деректер, фотосуреттер,

видеоматериалдар, уәкілетті өкілдердің/қызметкерлердің ТАӘ және контактілері, корпоративтік логотиптер мен тауар белгілері.

7.2.3. Техникалық деректер: IP-мекенжайлар, cookies файлдары, құрылғының геолокациясы туралы деректер, мобильді құрылғылардың идентификаторлары (бірегей ID), Платформадағы белсенділік тарихы, пайдаланылатын операциялық жүйелер мен браузерлердің түрлері.

7.3. Дербес деректерді жинау мен өңдеудің мақсаттары

Дербес деректерді жинау мен өңдеуді Орындаушы тек келесі мақсаттарға қол жеткізу үшін жүзеге асырады:

7.3.1. «ALMA JOB» Платформасы шеңберінде Пайдаланушыны сәйкестендіру, Профиль жасау және сервистерге рұқсат етілген қол жеткізуді ұсыну.

7.3.2. Платформаның негізгі функционалын қамтамасыз ету: Жұмыс берушілерге Деректер базасы бойынша Жұмыс іздеушілерді іздеу мүмкіндігін, ал Жұмыс іздеушілерге — Бос жұмыс орындарына үн қосу мүмкіндігін ұсыну.

7.3.3. Ақпараттық және жарнамалық материалдарды таргеттеу, аккаунттың жай-күйі, жаңа бос жұмыс орындары, үн қосулар немесе Платформа жұмысындағы өзгерістер туралы хабарламаларды (соның ішінде верификацияның OTP-кодтарын, push-хабарламаларды, SMS және e-mail таратылымдарын) жіберу.

7.3.4. Мобильді қосымша мен Веб-сайттың (Платформаның) жұмыс сапасын жақсарту үшін иесіздендірілген деректер негізінде статистикалық, маркетингтік және аналитикалық зерттеулер жүргізу.

7.4. Деректерді тарату және үшінші тұлғаларға беру тәртібі

7.4.1. Саналы түрде тарату: Жұмыс іздеуші Түйіндемені жариялай отырып, өзінің дербес деректері Платформа шегінде Жұмыс беруші, Кадр агенттігі немесе Жеке жалдаушы мәртебесі бар және тиісті Тарифті төлеген Пайдаланушылар үшін жалпыға қолжетімді болатынын түсінеді және келіседі.

7.4.2. Үшінші тұлғалар үшін жауапкершілікті шектеу: Орындаушы Платформа ішінде деректердің техникалық қорғалуын қамтамасыз етеді, бірақ Жұмыс іздеушінің дербес деректері Платформа интерфейсі арқылы заңды қол жеткізуді алғаннан кейін үшінші тұлғалардың (Жұмыс берушілердің) олардың сақталуы, құпиялылығы және кейіннен заңды пайдаланылуы үшін жауапты болмайды.

7.4.3. Мемлекеттік органдарға ұсыну:

Пайдаланушылардың дербес деректерін олардың алдын ала келісімінсіз Платформа пайдаланушысы болып табылмайтын үшінші тұлғаларға беруге, Қазақстан Республикасының заңнамасында тікелей көзделген жағдайларды (ҚР сот, құқық қорғау немесе өзге де уәкілетті мемлекеттік органдарының ресми сұрау салулары бойынша) қоспағанда, қатаң тыйым салынады.

7.4.4. Кадр агенттігі және/немесе Жеке жалдаушы мәртебесі бар Пайдаланушы Платформаны пайдалану процесінде өзі алған Жұмыс іздеушілердің дербес деректерінің сақталуы мен құпиялылығы үшін дербес азаматтық-құқықтық және әкімшілік жауапкершілікте болады. Платформаның Деректер базасынан алынған Жұмыс іздеушілердің дербес деректерін тек өзінің клиенттерінің ағымдағы бос жұмыс орындарын жабу мақсатында ғана пайдалануға міндеттенеді. Кадр агенттігіне (Жеке жалдаушыға) Платформаны өзінің оқшауланған деректер базасын қалыптастыру үшін пайдалануға, Жұмыс іздеушілердің контактілерін қол жеткізу сұратылған нақты бос жұмыс орнының тапсырыс берушісі болып табылмайтын үшінші тұлғаларға қайта сатуға, сыйға тартуға немесе өзге тәсілмен таратуға қатаң тыйым салынады.

7.5. Дербес деректердің қауіпсіздігі және оларды қорғау жөніндегі шаралар

7.5.1. Техникалық қорғау: Орындаушы Пайдаланушылардың дербес деректерін заңсыз немесе кездейсоқ қол жеткізуден, жоюдан, өзгертуден, бұғаттаудан, көшіруден, таратудан, сондай-ақ үшінші тұлғалардың өзге де заңсыз іс-әрекеттерінен қорғау үшін қажетті әрі жеткілікті құқықтық, ұйымдастырушылық және техникалық шараларды (соның ішінде деректерді

беру арналарын шифрлауды, серверлерге қол жеткізуді шектеуді, OTP-кодтар арқылы авторизациялау жүйелерін пайдалануды) қабылдайды.

7.5.2. Деректерді локализациялау: ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес, Орындаушы Қазақстан Республикасы азаматтарының дербес деректерін жинау мен өңдеуді физикалық тұрғыдан Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан серверлердегі деректер базаларын пайдалана отырып қамтамасыз етеді.

7.6. Өңдеу мерзімі, келісімді кері қайтарып алу және деректерді жою

7.6.1. Сақтау мерзімі: Дербес деректерді өңдеу және сақтау Пайдаланушының Платформада тіркелген бүкіл мерзімі ішінде (Профиль жойылған сәтке дейін) жүзеге асырылады.

7.6.2. Келісімді кері қайтарып алу тәртібі: Пайдаланушы кез келген уақытта дербес деректерді өңдеуге берген өзінің Келісімін келесі тәсілдермен кері қайтарып алуға құқылы:

- Платформа интерфейсі («Аккаунтты жою» қосымша беті) арқылы өзінің Профилін және онымен байланысты барлық деректерді өз бетінше жою жолымен;
- «AlmaTeam» ЖШС-нің заңды мекенжайына немесе қолдау қызметінің ресми info@almateam.dev электрондық мекенжайына ресми жазбаша өтініш жіберу жолымен.

8. «ЖАҢАЛЫҚТАР» ҚОСЫМША БЕТІНДЕ ЖАРНАМАЛЫҚ БАННЕРЛЕРДІ ОРНАЛАСТЫРУ ЖӨНІНДЕГІ ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТУ ШАРТТАРЫ

8.1. Қызметтің мәні

8.1.1. Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) Жарнама беруші рөлінде әрекет ететін Пайдаланушыға (бұдан әрі — «Жарнама беруші») өтеулі негізде Мобильді қосымшаның және (немесе) Платформа Веб-сайтының «Жаңалықтар» интерфейсінде жарнамалық баннерлерді орналастыру бойынша қызметтер көрсетуге міндеттенеді. Қызметтің өлшем бірлігі — күнтізбелік күн.

8.1.2. Жарнамалық баннерлердің форматы, орналасу орны, көлемі, құны және орналастыру мерзімдері осы Шарттардың, Техникалық ерекшеліктің және/немесе Төлем шотының (Request-счет), сондай-ақ «Жарнамалық баннерлер регламентінің» ажырамас бөлігі болып табылатын таңдалған Тарифтің шарттарымен айқындалады.

8.2. Жарнамалық баннерлерге қойылатын талаптар және Жарнама берушінің жауапкершілігі

8.2.1. Тақырыпты шектеу және ҚР заңнамасына сәйкестік: Платформа жарнамалық баннерлерді жасау және орналастыру функционалын тек Жарнама берушінің бос жұмыс орындарының (вакансияларының) бар екендігі туралы ақпараттандыру мақсатында ғана ұсынады. Жарнама беруші өзі жасайтын немесе дайын күйінде ұсынатын жарнамалық материалдардың «Жарнама туралы» ҚР Заңының, ҚР Еңбек кодексінің, «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» ҚР Заңының және ҚР өзге де қолданылатын заңнамасының талаптарына толық сәйкес келетініне кепілдік береді. Кез келген өзге үшінші тараптың тауарларын, жұмыстарын немесе қызметтерін жарнамалауға қатаң тыйым салынады.

8.2.2. Жарнама тіліне қойылатын талап: ҚР заңнамасына сәйкес, Платформадағы бос жұмыс орындарының жарнамасы қазақ және орыс тілдерінде таратылады. Жарнама беруші бос жұмыс орындары мәтінінің қазақ тіліне сапалы және кәсіби аударылуын өз бетінше қамтамасыз етеді. Қазақ тіліндегі мәтін түпнұсқалы болуы тиіс және визуалды сипаттамалары бойынша орыс немесе өзге тілдердегі мәтіннен кем түспеуі тиіс.

8.2.3. Зияткерлік құқықтар: Жарнама беруші жарнамалық материалдарда қамтылған зияткерлік меншік объектілерін (соның ішінде тауар белгілерін, фирмалық логотиптерді, эмблемаларды, фотосуреттерді, ұрандарды) пайдалануға барлық қажетті құқықтарға, лицензиялар мен рұқсаттарға ие екендігіне кепілдік береді. Жарнама беруші үшінші тұлғалардың авторлық, сабақтас немесе патенттік құқықтарын бұзумен байланысты кез келген талаптарын өз бетінше және өз есебінен реттеуге міндеттенеді.

8.2.4. Қатаң тыйымдар: Конструкторда баннерді қалыптастыру немесе жеке макетті әзірлеу кезінде Жарнама берушіге келесі ақпараттарды қамтитын жарнамаларды орналастыруға қатаң тыйым салынады:

- Кандидаттарға қойылатын, ҚР Еңбек кодексінің 6-бабын бұзатын дискриминациялық талаптар (жынысы, жасы, нәсілі, ұлты, тілі, отбасылық, лауазымдық және мүліктік жағдайы, тұрғылықты жері немесе діни сенімдері бойынша шектеулер);
- Әдепсіз лексика (соның ішінде жасырын), қорлайтын, агрессивті үндеулер, шок-контент немесе зорлық-зомбылықты, қатігездікті, нәсілдік, ұлттық немесе діни араздықты үгіттейтін ақпарат;
- Бос жұмыс орны болып табылмайтын тауарлардың немесе қызметтердің жасырын жарнамасы (соның ішінде алкоголь, темекі, вейптер, кальян, қаржылық қызметтер, құмар ойындар, криптовалюталық платформалар, МЛМ/желілік маркетинг, қаржылық пирамидалар және т.б. жарнамасы);
- Бос жұмыс орны туралы көрінеу шынайы емес (жоссыз) мәліметтер, бұлыңғыр тұжырымдар, жұмыс іздеушілерді адастыратын жеңіл табыс туралы уәделер;
- Сыртқы контактілер: Баннерде телефон нөмірлерін, үшінші тарап сайттарына сілтемелерді, әлеуметтік желілердің мекенжайларын немесе QR-кодтарды көрсетуге тыйым салынады. Баннерді басу (клик) қатаң түрде Платформаның ішкі мақсатты парақшасына (компания профиліне немесе бос жұмыс орнына) алып келуі тиіс;
- Тональділікті бұзу: Жаргонды, кликбейтті, дүрбелеңді жасанды түрде тудыруды («ДЕРЕУ БАС!») және манипуляцияның өзге де түрлерін пайдалану. Пайдаланушыларға үндеу қатаң түрде сыпайы, «Сіз» деп болуы тиіс.

8.3. Материалдарды ұсыну және техникалық модерациялау тәртібі

8.3.1. Жарнамалық материалдарды жасау нұсқалары: Жарнама беруші жарнамалық баннерді келесі тәсілдердің бірімен қалыптастыруға құқылы:

- **А нұсқасы:** Платформаның онлайн-конструкторының (бұдан әрі — Конструктор) кірістірілген шаблондары мен модульдері негізінде нақты уақыт режимінде өз бетінше.

- **Б нұсқасы:** Баннер макетін өз бетінше әзірлеу және осы Ережелердің 8.3.2-тармағында сипатталған техникалық параметрлер мен визуалды стильді қатаң сақтай отырып, оны Платформаға дайын файл түрінде жүктеу.

8.3.2. Жеке макеттерге арналған техникалық параметрлер мен визуалды стиль (Б нұсқасы): Баннерді өз бетінше әзірлеген жағдайда, жүктелетін файл Орналастыру регламентіне сәйкес келуі тиіс:

- Форматы мен салмағы: Файлдар қатаң түрде «.png» немесе статикалық «.jpeg» форматтарында қабылданады. Анимацияға жол берілмейді. Файл салмағы — 150 КБ-дан аспауы тиіс;

- Сапасы мен дизайны: Кескіндер түрлі-түсті, анық, жоғары ажыратымдылықта, пикселизациясыз болуы тиіс. Тек стандартты, оқуға ыңғайлы контрастылы қаріптерді пайдалануға рұқсат етіледі;

- Қауіпсіздік өрістері (Safe Zones): Баннердің әрбір шетінен 15 пиксель шегініс міндетті, оның ішінде мәтінді, логотиптерді және дизайнның негізгі элементтерін орналастыруға тыйым салынады;

- Интерфейспен контрастылық: Платформаның басқару элементтерін (батырмалар, жүйелік хабарламалар, диалогтық терезелер) имитациялауға қатаң тыйым салынады. Толық ақ және сарғыш (бежевый) түсті фонды пайдалануға тыйым салынады, баннер визуалды түрде дербес жарнамалық блок ретінде оқылуы тиіс.

8.3.3. Алдын ала модерациялау мерзімдері мен тәртібі: Барлық жарнамалық баннерлер (Конструкторда жасалғандар да, дайын файлдар түрінде жүктелгендер де) Платформа Әкімшілігімен олар модерацияға жіберілген сәттен бастап 24 сағатқа дейінгі мерзімде міндетті алдын ала тексеруден (премодерациядан) өтеді. Платформада баннерді көрсету тек алдын ала модерациядан сәтті өткеннен кейін ғана басталады.

8.3.4. Материалдарды қабылдамау құқығы: Егер жарнамалық материал:

- Техникалық талаптарға және салмақ/формат/қауіпсіздік өрістерінің параметрлеріне сәйкес келмесе;
- ҚР заңнамасына қайшы келсе немесе контенттік бұзушылықтарды қамтыса (8.2.4-тармақ);
- Платформа интерфейсінің жалпы эстетикалық тұжырымдамасын бұзса;
- «AlmaTeam» Платформасының тікелей бәсекелестері болып табылатын сервистерді жарнамаласа, Орындаушы Жарнама берушіге баннерді орналастырудан бас тартуға (немесе оны көрсетуді тоқтата тұруға) құқылы.

8.3.5. Тілдік нормаларды модерациялау және редакциялау: Егер Пайдаланушы ұсынған мәтіндік материалдар орыс немесе қазақ тілдерінің нормалары мен ережелеріне сәйкес келмесе, Орындаушы бос жұмыс орнының жалпы мағынасы мен мазмұнын бұрмаламай, Жарнама берушіні алдын ала хабардар ете отырып және мұндай өзгерістерді онымен келісе отырып, оларды редакциялауға құқылы.

8.3.6. Бұзушылықтар кезінде қаражатты ұстап қалу шарттары: Жарнама беруші тарапынан ҚР заңнамасының талаптарын өрескел бұзу, тыйым салынған контентті немесе бос жұмыс орны кейпінде үшінші тараптың коммерциялық жарнамасын орналастыру себебінен (8.2.1- және 8.2.4-тармақтар) баннер жойылған, қабылданбаған немесе бұғатталған жағдайда, пайдаланылмаған көрсетілімдер/орналастыру кезеңі үшін ақшалай қаражат шарт шарттарын бұзғаны үшін айыппұл ретінде танылады және Жарнама берушіге қайтарылмайды.

8.4. Орындаушының жауапкершілігін шектеу

8.4.1. Коммерциялық және конверсиялық кепілдіктердің болмауы: Орындаушы Платформада баннерді көрсетудің келісілген мерзімін қатаң сақтауға міндеттенеді, алайда Жарнама берушіге нақты коммерциялық немесе HR-нәтижелерге қол жеткізуге, соның ішінде кликтер санына, жұмыс іздеушілердің бос жұмыс орны парақшасына өтуіне, алынған үн қосулар, қоңыраулар, сәтті әңгімелесулер санына немесе жарнамаланатын бос жұмыс орнының белгілі бір мерзімде жабылуына кепілдік бермейді.

8.4.2. Бос жұмыс орындарының мазмұны мен еңбек жағдайлары үшін жауапкершілік: Орындаушы персоналды іздеу туралы ақпараттандыру үшін тек Конструктордың техникалық функционалын және жарнамалық кеңістікті ұсынады. Орындаушы Жарнама беруші мен жұмыс іздеушілер арасындағы еңбек қатынастарының қатысушысы болып табылмайды, сондай-ақ мыналар үшін жауапты емес:

- Жарнама беруші бос жұмыс орнында көрсеткен еңбек жағдайларының заңдылығы, шынайылығы және ҚР заңнамасына сәйкестігі;
- Баннер арқылы өткен жұмыс іздеушілердің іс-әрекеттері немесе әрекетсіздігі;
- Жарнамаланатын бос жұмыс орнына үн қосқан кандидаттардың біліктілігі, кәсіби және жеке қасиеттері.

8.5. Қызметтерді қабылдау және есептілік

8.5.1. Статистика деректері: Көрсетілген қызметтер көлемін есепке алу (жарнамалық модульдің көрсетілімдер саны, сілтеме бойынша кликтер/өтулер саны) Орындаушы Платформасының ішкі статистика жүйесінің негізінде жүргізіледі. Ішкі статистика деректері кез келген дауларды шешу кезінде Тараптармен құпия және түпкілікті деп танылады.

8.5.2. Атқарылған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің) актісі: Жарнамалық баннерді орналастырудың келісілген кезеңі (немесе қызмет көрсету кезеңі) аяқталғаннан кейін Орындаушы Қазақстан Республикасының ЭЦҚ арқылы қол қоюды қолдайтын электрондық құжат айналымы (ЭҚА) жүйелерін пайдалана отырып, Жарнама берушіге (заңды тұлғалар мен дара кәсіпкерлер үшін) Атқарылған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің) актісін (бұдан әрі — Акт) электрондық нысанда қалыптастырады және жібереді.

Қызметтер Орындаушы тарапынан тиісті түрде, толық көлемде көрсетілген және Жарнама беруші тарапынан қабылданған деп есептеледі, егер:

- ЭҚА жүйесі арқылы Акт жіберілген күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Жарнама беруші оған өз тарапынан қол қойса;

- Немесе аталған мерзім ішінде Жарнама беруші тарапынан Актіге қол қоюдан бас тарту туралы дәлелді жазбаша өтініш түспесе.

3 (үш) жұмыс күні өткеннен кейін қол қойылған Акт немесе дәлелді бас тарту болмаған жағдайда, Акт Тараптармен біржақты тәртіппен қол қойылған, ал қызметтер — Орындаушы Платформасының ішкі статистика жүйесінің деректеріне және Орналастыру регламентінің шарттарына қатаң сәйкестікте орындалған деп есептеледі. Электрондық шот-фактура (ЭШФ) Орындаушы тарапынан ИС ЭСФ ақпараттық жүйесіне ҚР Салық кодексінде белгіленген мерзімдерде қатаң түрде жазылады.

8.6. Жарнаманы алып тастау

8.6.1. Жарнаманы шұғыл алып тастау: Орындаушы келесі жағдайларда жарнамалық модульді таратуды біржақты тәртіппен дереу тоқтата тұруға (Платформадан алып тастауға) құқылы:

- ҚР Мәдениет және ақпарат министрлігінен немесе өзге де уәкілетті мемлекеттік органдардан жарнама туралы заңнаманың бұзылғаны туралы ресми нұсқама алғанда;
- Жарнамалық баннерден Жарнама берушінің сайтына апаратын сілтеменің өзгертілгені және енді фишингтік, зиянды немесе заңды бұзатын ресурсқа алып келетіні туралы факт анықталғанда;
- Үшінші тұлғалардың зияткерлік құқықтарының бұзылу фактісі анықталғанда.

8.6.2. Бұзушылықтар кезінде ақшалай қаражатты ұстап қалу тәртібі: Егер жарнамалық материалдар 8.6.1-тармақта көрсетілген себептер бойынша (Жарнама берушінің кінәсінен) алып тасталса, Орындаушының қызметтері толық көлемде көрсетілген деп есептеледі, ал төленген ақшалай қаражат қайтарылуға жатпайды.

8.6.3. Жарнама беруші Орындаушыға жазбаша өтініш ұсыну арқылы тиісті Төлем шоты (Request-счет) бойынша жарнаманы орналастырудан бас тартуға құқылы. Бұл ретте Орындаушыны жарнаманы орналастырудан бас тарту

туралы хабардар ету күні Орындаушының Жарнама берушінің өтінішін алған күні болып табылады.

9. «БОС ЖҰМЫС ОРЫНДАРЫ» ҚОСЫМША БЕТІНДЕ НАТИВТІ БАННЕРЛЕРДІ ОРНАЛАСТЫРУ ЖӨНІНДЕГІ ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТУ ШАРТТАРЫ

9.1. Нативті баннердің анықтамасы және мақсаты: «Бос жұмыс орындары» қосымша бетіндегі нативті баннер Платформаның мамандандырылған жарнамалық модулі болып табылады, ол тек Жарнама берушінің белсенді бос жұмыс орындарын жылжытуға арналған. Нативті баннер Платформаның жұмыс іздеуші мақсатты аудиториясы тарапынан барынша релевантты үн қосуды қамтамасыз ету мақсатында қалыптастырылады.

9.2. Таргетинг алгоритмі және көрсету шарттары:

9.2.1. Нативті баннерді көрсету Платформаның қатаң белгіленген таргетинг критерийлері бойынша автоматты режимде жүзеге асырылады. Баннер тек профилі (түйіндемесі) немесе іздеу параметрлері бір уақытта келесі шарттарға сәйкес келетін жұмыс іздеушілерге ғана көрсетіледі:

- Жұмыс іздеушінің лауазым атауының жұмыс берушінің жарнамаланатын бос жұмыс орнында көрсетілген лауазыммен сәйкес келуі;
- Жұмыс іздеушінің нақты болатын өңірінің (қаласының) бос жұмыс орны орналасқан қаламен сәйкес келуі;
- Жұмыс іздеушінің жарнамаланатын лауазым жататын жалпы кәсіби санатқа кіруі.

9.2.2. Орындаушы аталған таргетинг критерийлеріне сәйкес келмейтін Платформа пайдаланушыларына баннерді көрсетуді жүзеге асырмайды.

9.3. Орналастыру кезеңін таңдау тәртібі және мерзімдерді автоматты түрде есептеу: Платформа интерфейсінде нативті баннерді орналастыруға тапсырысты ресімдеу кезінде Жарнама беруші оның көрсетілу кезеңін өз бетінше анықтайды:

- Қызметті Пайдаланушы Жеке кабинет интерфейсі арқылы Төлем шотын (Request-счет) төлеу жолымен өз бетінше белсендіре алады;

- Баннер көрсетілімінің аяқталу күні, сондай-ақ қызметтің қорытынды құны Жарнама беруші таңдаған таймлайн (күндер/апталар саны) және таңдалған тариф негізінде Платформа жүйесімен нақты уақыт режимінде автоматты түрде есептеледі.

9.4. Конструктор арқылы баннер дизайнын қалыптастыру тәртібі: Нативті баннерді визуалды рәсімдеуді Жарнама беруші өз бетінше жүзеге асырады. Жеке кабинет ішінде Жарнама берушіге таңдау үшін нативті дизайнның 4 (төрт) базалық шаблон нұсқасын қамтитын мамандандырылған Конструктор ұсынылады. Жарнама беруші Конструктордың ұсынылған нұсқаларының бірін пайдалануға, оның мәтіндік өрістерін бос жұмыс орны туралы өзекті деректермен толтыруға міндетті. Баннердің бұл түрі үшін Конструктордың ұсынылған 4 нұсқасына сәйкес келмейтін үшінші тараптың дизайн-макеттерін жүктеуге жол берілмейді.

9.5. Жалпы ережелер мен контенттік шектеулердің қолданылуы: «Бос жұмыс орындары» қосымша бетіндегі нативті баннерлерге 8.2 (соның ішінде тілдерге, зияткерлік құқықтарға қойылатын талаптар және сыртқы контактілерді көрсетуге тыйым салу), 8.4 (Орындаушының жауапкершілігін шектеу), 8.5 (Қызметтерді қабылдау және есептілік), 8.6 (Жарнаманы алып тастау және айыппұлдық санкциялар) тармақтарының талаптары және осы Ережелердің 8.3-тармағында сипатталған Платформа Әкімшілігімен алдын ала модерациялау ережелері толық көлемде қолданылады.

10. ЖҰМЫС БЕРУШІЛЕР МЕН КАДР АГЕНТТІКТЕРІНЕ АРНАЛҒАН ПАКЕТТІК ҚЫЗМЕТТЕРДІ (БАНДЛДАРДЫ) ҰСЫНУ ШАРТТАРЫ

10.1. Қызметтің мәні

10.1.1. Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) Жұмыс беруші рөлінде әрекет ететін Пайдаланушыға (бұдан әрі — «Жарнама беруші») өтеулі негізде кешенді қызметтер пакетін — Бандлды (Платформаның негізгі және қосымша сервистерінің тіркелген жиынтығынан тұратын коммерциялық пакетті) ұсынуға міндеттенеді, ал Жарнама беруші таңдалған Бандлды қолданыстағы Тарифтерге сәйкес төлеуге міндеттенеді.

10.1.2. Бандл элементтерінің құрамы, мазмұны, қолданылу мерзімдері және оларды белсендіру кезеңі таңдалған пакеттік тарифтің шарттарымен айқындалады.

10.2. Бандл элементтерін пайдалану тәртібі

10.2.1. Бандлдың бөлінбейтіндігі: Сатып алынатын Бандл бірыңғай, бөлінбейтін өнім болып табылады. Жарнама беруші жекелеген опциялар пайдаланылмаған жағдайда Бандл құрамын өзгертуді, кейбір қызметтерді басқаларымен ауыстыруды немесе пакет құнын пропорционалды түрде төмендетуді талап етуге құқылы емес.

10.2.2. Опцияларды белсендіру мерзімдерін шектеу: Таңдалған Бандл құрамына кіретін барлық жарнамалық және аналитикалық опцияларды (баннерлер, түспен ерекшелеу, ТОП-қа шығару, кеңейтілген аналитикаға қол жеткізу) Жарнама беруші негізгі тарифтің жалпы төленген қолданылу кезеңі (таңдалған пакеттік тарифтің шарттарына сәйкес тиісінше 1, 3, 6 немесе 12 ай) шеңберінде қатаң түрде белсендіруі және пайдалануы тиіс. Бандлдың жалпы қолданылу мерзімі өткеннен кейін барлық жұмсалмаған лимиттер мен жарнамалық опциялар жойылады, оларды келесі кезеңге ауыстыру немесе ақшалай өтеу жүзеге асырылмайды.

10.2.3. Бандл ішіндегі қызметтердің көрсетілу сәті: Тараптар кешенді Бандл шеңберінде Орындаушының қызметтері нақты көрсетілді деп таниды:

- Тарифтер бойынша Платформаға негізгі қол жеткізуді ұсыну бөлігінде — ай сайын, тарифтің қолданылу кезеңіне пропорционалды түрде;
- Бос жұмыс орындарының жарнамалық опциялары («ТОП», «ТҮС», «БАННЕР») бөлігінде — интерфейсте таңдалған бос жұмыс орындары үшін тиісті жылжыту баптаулары іске қосылған сәтте;
- "Жаңалықтар" қосымша бетіндегі баннерлер бөлігінде — олардың Платформада үздіксіз болуының келісілген кезеңі аяқталғаннан кейін;
- «Кеңейтілген аналитика» бөлігінде — Жеке кабинетте белгіленген мерзімге тиісті аналитикалық модульге қол жеткізу ұсынылған сәтте.

10.3. Бандлдар шеңберіндегі жарнамалық модульдерге қойылатын талаптар

10.3.1. Жарнама беруші сатып алынған Бандл шеңберінде белсендіретін кез келген жарнамалық опцияларға («Жаналықтардағы» баннерлерді, бос жұмыс орындарын түспен брендтеуді немесе ТОП-қа шығаруды қоса алғанда) осы Ережелердің 8.2- және 8.3-тармақтарында белгіленген ережелер, контенттік шектеулер мен қатаң тыйымдар, сондай-ақ ҚР қолданыстағы заңнамасының талаптары толық көлемде қолданылады.

10.4. Пакеттік қызметтерді қабылдау және есептілік

10.4.1. Бандл шеңберінде нақты пайдаланылған лимиттерді, баннерлер көрсетілімін және бос жұмыс орындарын жылжыту опцияларының белсендірілуін есепке алу Орындаушы Платформасының ішкі статистика жүйесінің деректері негізінде жүргізіледі.

10.4.2. Орындаушы күнтізбелік ай аяқталған фактісі бойынша (көлемдерді кезең-кезеңімен жабуды 3, 6, 12 айға арналған ұзақ мерзімді Бандлдар үшін) немесе Бандлдың бүкіл қолданылу мерзімі аяқталғаннан кейін біржола ЭҚА арқылы Жарнама берушіге электрондық Атқарылған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің) актісін қалыптастырады және жібереді. Актіге қол қою тәртібі және оған қол қоюдан жалтарудың құқықтық салдары осы Ережелердің 8.5.2-тармағымен реттеледі.

10.5. Күшін жою шарттары және мерзімінен бұрын бас тартқан кездегі есеп айырысу ережелері

10.5.1. Бандл Жарнама берушіге арнайы төмендетілген (пакеттік) баға бойынша ұсынылатындықтан, қызмет көрсете бастағаннан кейін (жеке кабинет белсендірілгеннен кейін) Жарнама беруші Бандлды пайдаланудан біржақты мерзімінен бұрын бас тартқан жағдайда, қаражат қалдығын (ол бар болған кезде) қайтару үшін нақты көрсетілген қызметтер құнын есептеуді Орындаушы Бандл үшін жеңілдікті есепке алмай, әрбір жеке қызметтің базалық (толық) құны бойынша жүзеге асырады.

10.5.2. Бандлдан мерзімінен бұрын бас тартқан кезде қайтарылуы тиіс соманы есептеу формуласы:

$$S_{\text{қайтару}} = S_{\text{төленген}} - (V_{\text{тариф_баз}} \times T) - \sum (N_{\text{пайд}} \times P_{\text{опция_баз}})$$

Мұндағы:

- $S_{\text{төленген}}$ — Жарнама беруші бүкіл Бандл үшін нақты төлеген сома;
- $V_{\text{тариф_баз}}$ — қол жеткізудің тиісті тарифінің базалық (пакеттік емес) айлық құны;
- T — Жарнама берушінің тарифке қол жеткізе алған толық және толық емес айларының саны;
- $N_{\text{пайд}}$ — Жарнама беруші нақты пайдаланған жарнамалық/аналитикалық опциялардың саны;
- $P_{\text{опция_баз}}$ — Бандлдан тыс Орындаушының стандартты прайс-парағына сәйкес бір жарнамалық немесе аналитикалық опцияның толық базалық құны.

10.5.3. Егер базалық құны бойынша есептеу процесінде нақты пайдаланылған опциялар мен қол жеткізу уақытының құны төленген Бандлдың жалпы құнынан асып кеткені анықталса, қайтарылатын ақшалай қаражаттың қалдығы нөлге тең деп танылады.

10.5.4. Бандлдың қолданылуы мерзімінен бұрын тоқтатылған немесе ҚР заңнамасын не орналастыру шарттарын өрескел бұзғаны үшін Жарнама берушінің аккаунты бұғатталған жағдайда (8.2.1-, 8.2.4-тармақтар), Бандлдың пайдаланылмаған элементтері үшін ақшалай қаражатты қайтару жүзеге асырылмайды, ал ұстап қалынатын қалдық айыппұл деп танылады.

11. «ТОП-ҚА ШЫҒАРУ» ҚОСЫМША ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ ШАРТТАРЫ (ЖАРИЯЛАНУ КҮНІН ЖАСАНДЫ ТҮРДЕ ЖАҢАРТУ)

11.1. Қызметтің мәні мен мазмұны

11.1.1. Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) Пайдаланушыға (Жұмыс іздеушіге, Жұмыс берушіге, Кадр агенттігіне немесе Жеке жалдаушыға) қосымша ақылы «ТОП-қа шығару» қызметін (бұдан әрі — «Қызмет») көрсетеді.

11.1.2. Қызмет деп Пайдаланушының Түйіндемесін немесе Бос жұмыс орнын жариялау күні мен уақытын ағымдағы уақытқа (қызметті Белсендіру сәтіне) біржола немесе циклдік түрде (таңдалған Тарифке байланысты) техникалық өзгерту түсініледі.

11.1.3. Қызметті көрсету нәтижесі — хабарландыру жаңа ғана жарияланғандай, Платформадағы тиісті санаттағы жалпы тізімнің (таспаның) жоғарғы бөлігіне Пайдаланушының Түйіндемесін немесе Бос жұмыс орнын автоматты түрде ауыстыру.

11.2. Қызметті Белсендіру тәртібі

11.2.1. Белсендіру тәсілі: Қызметті Пайдаланушы Жеке кабинет интерфейсі арқылы Төлем шотын (Request-счет) төлеу жолымен өз бетінше белсендіреді алады.

11.2.2. Қызметті көрсету сәті: Орындаушының Қызмет көрсету жөніндегі міндеттемелері Платформа деректер базасында хабарландыруды жариялау уақытын өзгерту және оны таспаның жоғарғы жағына ауыстыру бойынша техникалық іс-әрекетті жасаған секундта толық көлемде және тиісті түрде орындалды деп есептеледі.

11.2.3. Қызметтің қайтымсыздығы: Хабарландыру мәртебесі техникалық өзгерген сәттен бастап Қызметті Пайдаланушы тұтынды деп танылады, ал есептен шығарылған ақшалай қаражат қайтарылуға жатпайды.

11.3. ТОП алгоритмінің жұмыс істеу ерекшеліктері мен шектеулері

Пайдаланушы Платформаның келесі техникалық ерекшеліктерін толық түсінеді және келіседі:

11.3.1. Таспада көрсетілу ерекшеліктері: Қызмет Бос жұмыс орындарын/Түйіндемелерді тәулігіне 1 (бір) рет тізімнің жоғарғы бөлігіне біржола көтеруге кепілдік береді. Хабарландырудың жоғарғы позицияларда әрі қарай болуы Платформадағы жалпы белсенділікке байланысты: басқа пайдаланушылар жаңа хабарландырулар жариялаған сайын немесе олар соған ұқсас жылжыту қызметтерін белсендірген сайын Бос жұмыс

орындарының/Түйіндемелердің позициясы біртіндеп өзгеруі (төмендеуі) мүмкін.

11.3.2. Іздеу сүзгілерінің әсері: Қызмет хабарландыруды жалпы кәсіби санатқа кіретін Пайдаланушылардың белгілі бір тобына қолжетімді жалпы (базалық) тізімде көтереді. Егер басқа Пайдаланушы қатаң сүзгілерді (жалақы деңгейі, нақты hard skill, өңір немесе жұмыс кестесі және т.б. бойынша) қолдана отырып іздеуді жүзеге асырса және Пайдаланушының хабарландыруы бұл шарттарға сәйкес келмесе, ол осы нақты сүзілген нәтижелерде көрсетілмейді.

11.3.3. Көтеру жиілігіне қойылатын лимиттер: Спамның алдын алу және жүйені жасанды түрде шамадан тыс жүктемеу мақсатында Орындаушы бір хабарландыру үшін Қызметті пайдалану жиілігіне техникалық шектеулер (лимиттер) белгілеуге құқылы (берілген уақыттан бастап тәулігіне бір реттен жиі емес. Мысалы, жұмыс беруші бүгін сағат 12.00-де 7 күнге Топ-қа көтеру опциясын сатып алса, онда 7 күн бойы күн сайын сағат 12.00-де бос жұмыс орны топқа көтеріліп отырады).

11.4. Тараптардың жауапкершілігі және кепілдіктерден бас тарту

11.4.1. Коммерциялық кепілдіктердің болмауы: Орындаушы көтерудің техникалық алгоритмінің дұрыс жұмыс істеуіне кепілдік береді, бірақ Қызметтің басқа Пайдаланушылар тарапынан міндетті түрде үн қосуларға, қарауларға, қоңырауларға немесе сәтті жалдауға/жұмысқа орналасуға алып келетініне кепілдік бермейді.

11.4.2. Хабарландыру мәртебесі: Қызметті белсендіру алдында Пайдаланушы өзінің Бос жұмыс орны немесе Түйіндемесі белсенді екеніне, модерация жүйесімен бұғатталмағанына және мұрағатта еместігіне көз жеткізуге міндетті. Егер Пайдаланушы Қызметті бұзушылықтар үшін бұғатталған немесе өзі жойған Бос жұмыс орны немесе Түйіндеме үшін белсендірсе, Қызмет көрсетілген деп есептеледі, ал өтемақы төленбейді.

11.5. Көтергеннен кейінгі модерация

11.5.1. Қайта тексеру: Бос жұмыс орнын немесе Түйіндемені жариялау күнін өзгерту оны жаңа жарияланымға теңестіреді. Орындаушы көтерілген Бос

жұмыс орындарына немесе Түйіндемелерге қайта модерация жүргізу құқығын өзіне қалдырады.

11.5.2. Бұзушылықтар анықталған кезде жою: Егер Қызмет қолданылғаннан кейін Бос жұмыс орны немесе Түйіндеме мәтінінде осы Келісім шарттарын бұзушылықтар (спам, дискриминация, өзекті емес деректер және т.б.) анықталса, олар «ТОП-қа шығару» қызметі үшін төленген қаражатты қайтармастан Платформамен бұғатталады немесе жойылады.

12. «ТҮСПЕН ЕРЕКШЕЛЕУ» ҚОСЫМША ҚЫЗМЕТІН КӨРСЕТУ ШАРТТАРЫ

12.1. Қызметтің мәні мен мазмұны

12.1.1. Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) Пайдаланушыға (Жұмыс іздеушіге, Жұмыс берушіге, Кадр агенттігіне немесе Жеке жалдаушыға) қосымша ақылы «Визуалды ерекшелеу» қызметін (бұдан әрі — «Қызмет») көрсетеді.

12.1.2. Қызмет деп басқа Пайдаланушылардың жоғары назарын аудару мақсатында Платформадағы жалпы тізімде және іздеу нәтижелерінде Пайдаланушының нақты Бос жұмыс орнының немесе Түйіндемесінің графикалық рәсімделуін техникалық өзгерту түсініледі.

12.1.3. Қызметтің визуалды параметрлері (мысалы: хабарландыру карточкасының фонын арнайы түске бояу, тақырып қаріпін үлкейту) және оның қолданылу мерзімі (көрсетілу кезеңі) таңдалған Тарифтік жоспардың шарттарымен және Техникалық ерекшелікпен айқындалады.

12.2. Қызметті көрсету мерзімін Белсендіру және есептеу тәртібі

12.2.1. Белсендіру сәті: Қызметті Пайдаланушы Жеке кабинет интерфейсі арқылы Төлем шотын (Request-счет) төлеу жолымен өз бетінше белсендіре алады. Қызметтің қолданылу мерзімі (мысалы, 7 күнтізбелік күн) Платформа деректер базасында Бос жұмыс орнына немесе Түйіндемеге графикалық өзгерістер қолданылған сәттен бастап автоматты түрде, үздіксіз және әр секунд сайын есептеле бастайды.

12.2.2. Қызметтің көрсетілу фактісі: Орындаушының Қызмет ұсыну жөніндегі міндеттемелері Бос жұмыс орнының немесе Түйіндеменің Платформада

ерекшеленген графикалық форматта болған әрбір өткен сағаты/күні үшін тиісті түрде және толық көлемде орындалды деп танылады.

12.2.3. Пайдаланушының бастамасы бойынша мерзімінен бұрын тоқтату: Егер Пайдаланушы Қызметтің төленген қолданылу мерзімі өткенге дейін Бос жұмыс орнын немесе Түйіндемені мұрағатқа өз бетінше ауыстырса, жойса немесе жапса, Қызмет толық көлемде көрсетілген деп есептеледі, ал пайдаланылмаған күндер (сағаттар) үшін ақшалай қаражат қайтарылуға немесе қайта есептелуге жатпайды. Қызмет сонымен қатар Пайдаланушының басқа Бос жұмыс орнына немесе Түйндемесіне ауыстырыла алмайды.

12.3. Жұмыс істеудің техникалық ерекшеліктері мен шектеулері

Пайдаланушы келесі шарттарды толық түсінеді және келіседі:

12.3.1. Таспадағы позицияны сақтау: «Ерекшелеу» қызметі тек Бос жұмыс орнының немесе Түйіндеменің сыртқы түрін өзгертеді, бірақ оның таспадағы позициясына әсер етпейді. Ерекшеленген Бос жұмыс орны немесе Түйіндеме, егер оған параллельді түрде жеке «ТОП-қа шығару» қызметі қолданылмаса, басқа пайдаланушылар жалпы тәртіппен жаңа Бос жұмыс орындарын немесе Түйндемелерді жариялаған сайын тізімнен төмен қарай түседі.

12.3.2. Көрсетілімнің кроссплатформалылығы: Орындаушы барлық қолдау көрсетілетін платформаларда (Веб-сайт, Мобильді қосымшалар) Бос жұмыс орнының немесе Түйіндеменің визуалды ерекшеленуін қамтамасыз етеді, алайда элементтердің сыртқы көрсетілімі (түс реңктері, белгішелердің формасы) соңғы пайдаланушы Платформаны көріп отырған құрылғының техникалық сипаттамаларына, экран ажыратымдылығына және операциялық жүйесіне байланысты сәл өзгешеленуі мүмкін.

12.3.3. Жүйелік интерфейстің басымдылығы: Орындаушы интерфейсті жаңарту шеңберінде Пайдаланушыны алдын ала хабардар етпестен, стандартты хабарландырулар арасында Бос жұмыс орнын немесе Түйіндемені ерекшелеудің жалпы логикасын сақтау шартымен, Платформаның жалпы дизайн-тұжырымдамасын, графикалық маркерлерін және Қызметтің түс схемаларын біржақты тәртіппен өзгерту құқығын өзіне қалдырады.

12.4. Коммерциялық кепілдіктерден бас тарту

12.4.1. Орындаушы Пайдаланушының Бос жұмыс орны немесе Түйіндемесі Тарифке сәйкес стандартты Бос жұмыс орындарынан немесе Түйіндемелерден визуалды түрде ерекшеленетініне кепілдік береді, бірақ қараулар, үн қосулар, қоңыраулар санының артуына немесе бос лауазымның сәтті жабылуы/жұмысқа орналасу фактісіне кепілдік бермейді.

12.4.2. Орындаушы басқа Пайдаланушылардың ерекшеленген Бос жұмыс орнының немесе Түйіндеменің графикалық рәсімделуін субъективті қабылдауы үшін жауапты болмайды.

12.5. Ерекшеленген Бос жұмыс орындарын немесе Түйіндемелерді модерациялау және бұғаттау

12.5.1. Жалпы ережелерді сақтау: Белсендірілген ақылы «Ерекшелеу» қызметінің бар болуы Пайдаланушыны Бос жұмыс орнының немесе Түйіндеменің Платформаның жалпы ережелеріне және Қазақстан Республикасының заңнамасына қатаң сәйкес келу міндетінен босатпайды.

12.5.2. Бұзушылықтар үшін күшін жою: Қызмет белсендірілгеннен кейін ерекшеленген Бос жұмыс орнында немесе Түйіндемеде бұзушылықтар (алаяқтық, спам, дискриминация, әдепсіз лексика) анықталған жағдайда, мұндай Бос жұмыс орны немесе Түйіндеме Орындаушының модерация қызметімен бұғатталады немесе жойылады. Бұл жағдайда Қызметтің пайдаланылмаған қолданылу кезеңі үшін ақшалай қаражат шартты бұзғаны үшін айыппұл ретінде танылады және Пайдаланушыға қайтарылмайды.

13. «АНАЛИТИКА» ЖӘНЕ «КЕҢЕЙТІЛГЕН АНАЛИТИКА» СЕРВИСТЕРІНЕ ҚОЛ ЖЕТКІЗУДІ ҰСЫНУ ЖӨНІНДЕГІ ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТУ ШАРТТАРЫ

13.1. Қызметтердің мәні мен мазмұны

13.1.1. Орындаушы («AlmaTeam» ЖШС) Жұмыс беруші немесе Кадр агенттігі ролінде әрекет ететін Пайдаланушыға (бұдан әрі — «Тапсырыс беруші»), Платформаның мамандандырылған бағдарламалық аналитикалық

құралдарына (бұдан әрі — «Аналитика сервистері») қол жеткізуді ұсыну бойынша қызметтер көрсетеді.

13.1.2. Қолжетімді метрикалардың көлемі, тарихи деректердің тереңдігі, ақпараттың жаңару жиілігі және есептерді жүктеу форматтары Тарифтік жоспарға сәйкес Тапсырыс беруші белсендірген Сервистің деңгейімен айқындалады:

- **«Базалық аналитика»** — Тапсырыс берушінің ағымдағы жарияланымдарының белсенділігі бойынша метрикалардың стандартты жиынтығын қамтиды (бос жұмыс орындарын қарау саны, үн қосулардың жалпы саны).
- **«Кеңейтілген аналитика»** — талдаудың тереңдетілген құралдарын қамтиды (Бос жұмыс орындарының динамикасы, Жалақы картасы, Жалақы зерттеулері, Бәсекелестік талдау, деректерді XLSX/PDF форматтарына экспорттау).

13.2. Қол жеткізуді ұсыну және мерзімді есептеу тәртібі

13.2.1. Сервисті белсендіру: Аналитика сервистеріне қол жеткізу Тапсырыс берушіге тиісті Тарифтік жоспар Белсендірілгеннен және төлем есептен шығарылғаннан кейін дереу Жеке кабинетте автоматты режимде ұсынылады.

13.2.2. Қызметтің үздіксіздігі: Қол жеткізудің қолданылу мерзімі (мысалы, 30 күнтізбелік күн) Белсендірілген сәттен бастап үздіксіз есептеледі. Қызмет Тапсырыс берушінің осы бөлімге нақты кіргеніне-кірмегеніне қарамастан, Тапсырыс берушіге аналитикалық дашбордтарға кірудің техникалық мүмкіндігі ұсынылған әрбір өткен күн үшін тиісті түрде көрсетілген деп танылады.

13.2.3. Тариф аяқталған кезде деректердің сақталуы: «Кеңейтілген аналитиканың» төленген қолданылу мерзімі өткеннен кейін, Орындаушы Жеке кабинетті деректерді көрсетудің базалық деңгейіне ауыстыра отырып, Тапсырыс берушінің тереңдетілген метрикалар мен тарихи есептерге қол жеткізуін дереу шектеуге құқылы.

13.3. Ақпараттың құқықтық мәртебесі және құпиялылық (Абсолютті анонимділік)

13.3.1. Агрегирленген деректер: Аналитика сервистерінде көрсетілетін барлық деректер (графиктер, пайыздар, воронкалар, жылу карталары) Платформаның бағдарламалық алгоритмдерімен тек агрегирленген және иесіздендірілген ақпарат негізінде ғана қалыптастырылады.

13.3.2. Деанонимизациялауға тыйым салу: Аналитика сервистері ешқандай жағдайда Тапсырыс берушіге Жұмыс іздеушілердің дербес деректерін (ЖСН, контактілер, ТАӨ), Жұмыс іздеушілер оның бос жұмыс орнына тікелей үн қосу жіберу жолымен Тапсырыс берушіге өз бетінше және саналы түрде ашқан деректерді қоспағанда, ұсынбайды.

13.3.3. Платформаның коммерциялық құпиясы: Аналитикалық дашбордтардың архитектурасы, конверсияларды есептеу формулалары, бенчмаркинг әдістері және ішкі скоринг алгоритмдері «AlmaTeam» ЖШС-нің коммерциялық құпиясы болып табылады. Тапсырыс берушіге интерфейстерді көшіруге, аналитикаға қол жеткізуді үшінші тұлғаларға беруге немесе деректерді бәсекелес аналитикалық өнімдерді жасау үшін пайдалануға тыйым салынады.

13.4. Техникалық ерекшеліктер және жауапкершілікті шектеу

Тапсырыс беруші келесі техникалық шарттармен толық түсінеді және келіседі:

13.4.1. Уақытша кідіріс: Логтарды дұрыс өңдеу және бот-трафиктен қорғау үшін қажетті дашбордтардағы статистикалық деректер белгілі бір техникалық кідіріспен (метрикаға және Платформа серверлеріне түсетін жүктемеге байланысты бірнеше минуттан 24 сағатқа дейін) жаңарып тұрады. Орындаушы пайдаланушылардың мүлдем барлық іс-әрекеттерінің «секундына секунд» режимінде көрсетілуіне кепілдік бермейді.

13.4.2. Фродтан тазарту (Спам-сүзгілер): Орындаушы статистиканы жасанды қараулардан (роботтардан, парсерлерден, кездейсоқ дабл-кликтерден) тазартудың ішкі алгоритмдерін қолданады. Есептердегі деректер фрод-белсенділік анықталған кезде Орындаушы тарапынан азайту жағына қарай

түзетілуі мүмкін, бұл аналитиканың тазалығын қамтамасыз ету үшін техникалық тұрғыдан негізделген әрекет деп танылады.

13.4.3. Коммерциялық кепілдіктерден бас тарту: Аналитика сервистері Тапсырыс берушіге оның хабарландыруларының сапасы мен жалдау воронкасы туралы құрғақ статистикалық метрикаларды ұсынады. Орындаушы Тапсырыс берушінің бұл деректерді қалай түсіндіргеніне, оның графиктер негізінде қабылдаған кадрлық немесе қаржылық шешімдеріне жауапты болмайды, сондай-ақ Тапсырыс берушінің аналитика негізінде өзінің бос жұмыс орындарын өзгертуі лауазымдардың дереу жабылуына алып келетініне кепілдік бермейді.

13.5. Есептерді жүктеу және пайдалану тәртібі

13.5.1. Деректерді экспорттау: «Кеңейтілген аналитика» функционалы Тапсырыс берушіге қалыптасқан есептерді PDF/XLSX форматындағы файлдарға жүктеп алуға мүмкіндік береді.

13.5.2. Мақсатты пайдалану: Тапсырыс беруші жүктелген есептерді жалдау процестерін оңтайландыру үшін тек өз ұйымының ішінде (немесе өзінің компаниялар тобы шеңберінде) ғана пайдалануға құқылы.

13.5.3. Жариялауға тыйым салу: Тапсырыс берушіге «AlmaTeam» ЖШС-нің алдын ала жазбаша келісімінсіз және Платформаға су таңбасын (вотермарк)/сілтемені міндетті түрде қоймастан, «Кеңейтілген аналитиканың» графиктерін, деректер срездерін және есептерін ашық дереккөздерде жариялауға, оларды БАҚ-қа беруге немесе көпшілік алдында сөйлеген сөздерінде пайдалануға қатаң тыйым салынады.

14. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

14.1. Пайдаланушы мыналарға құқылы:

14.1.1. Жоспарлы техникалық және алдын алу жұмыстарын жүргізу кезеңдерін қоспағанда, Платформа функционалына тәулік бойы қол жеткізуді алуға.

14.1.2. Орындаушының операциялық, техникалық және шаруашылық қызметіне араласпай, Орындаушының Қызметтерді көрсету барысы мен сапасын кез келген уақытта бақылауды жүзеге асыруға.

14.1.3. Көрсетілген Қызметтерде кемшіліктер (техникалық ақаулар) анықталған жағдайда, Орындаушыдан оларды Тараптардың келісімімен белгіленген ақылға қонымды мерзімде өтеусіз жоюды талап етуге.

14.2. Құқық иеленуші (Орындаушы) мыналарға құқылы:

14.2.1. Платформаның үздіксіз жұмыс істеуін қамтамасыз ету және Қызметтерді тиісті түрде көрсету үшін қажетті әдістерді, тәсілдерді, алгоритмдерді және технологиялық шешімдерді өз бетінше анықтауға.

14.2.2. Пайдаланушыны алдын ала дербес хабардар етпестен Платформа функционалына біржақты тәртіппен өзгерістер енгізуге, интерфейсті өзгертуге, сондай-ақ осы Келісім мен Тарифтерді жаңартуға.

14.2.3. Жоспарлы-алдын алу және авариялық техникалық жұмыстарды жүргізу үшін Платформа жұмысын қатарынан 24 сағаттан аспайтын мерзімге тоқтата тұруға.

15. ҚАРЖЫЛЫҚ ШАРТТАР ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТТЕРДІ ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ

15.1. Платформаның ақылы функционалының құны тікелей Платформада орналастырылған Тарифтерге сәйкес анықталады. «AlmaTeam» ЖШС қосылған құн салығын (ҚҚС) төлеуші болып табылмайды, осыған байланысты барлық Қызметтер ҚҚС-сыз ұсынылады.

15.2. Пайдаланушы Қызметтерден дәлелсіз біржақты бас тартқан жағдайда (соның ішінде жазылымды мерзімінен бұрын тоқтату немесе Мобильді қосымшаны құрылғыдан жою), мұндай Қызметтер үшін төленген ақшалай қаражат қайтарылуға немесе қандай да бір өтемақы төленуге жатпайды. Субъективті факторлар, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей: Пайдаланушының Тарифті қате таңдауы, оның ұқыпсыздығы, Мобильді қосымшаны құрылғыдан жоюы, сондай-ақ күтілетін коммерциялық немесе өзге нәтиженің болмауы (соның ішінде бос жұмыс орындарына үн қосулардың болмауы немесе жұмыс бойынша ұсыныстардың болмауы) Тараптармен қаражатты қайтару үшін заңды негіз деп танылмайды.

15.3. Егер Қызметтерді тиісті түрде көрсету Пайдаланушының іс-әрекеті не әрекетсіздігі салдарынан (соның ішінде қажетті материалдарды, бастапқы деректерді немесе толтырылған формаларды ұсынбау немесе уақтылы ұсынбау) мүмкін болмаса, Орындаушы жауапкершіліктен босатылады, ал төленген ақшалай қаражат Платформаға нақты ұсынылған қол жеткізу үшін толық көлемде ұсталады. Бұл ретте Орындаушының қарсы міндеттемелерді орындау мерзімі Пайдаланушы тарапынан болған мұндай кідіріс кезеңіне пропорционалды түрде ұзартылады.

16. ЗИЯТКЕРЛІК МЕНШІК

16.1. Платформада орналастырылған барлық объектілер, соның ішінде дизайн элементтері, мәтін, графикалық кескіндер, иллюстрациялар, видео, скриптер, ЭЕМ-ге арналған бағдарламалар (код), деректер базалары, тауар белгілері және қызмет көрсету белгілері «AlmaTeam» ЖШС-нің ерекше құқықтарының объектілері болып табылады және ҚР зияткерлік меншік туралы заңнамасымен қорғалады.

16.2. Платформаның ешқандай элементтері Құқық иеленушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз көшіріле алмайды, қайта шығарыла алмайды, өңделе алмайды, таратыла алмайды, фреймде көрсетіле алмайды немесе өзге тәсілмен пайдаланыла алмайды.

17. ҚҰҚЫҚ ИЕЛЕНУШІНІҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІН ШЕКТЕУ

17.1. Платформа Пайдаланушыға «As is» («Қалай бар, солай») принципі бойынша ұсынылады. Құқық иеленуші Платформаның Пайдаланушының субъективті күтулері мен мақсаттарына сәйкес келетініне, сондай-ақ үздіксіз және қатесіз жұмыс істейтініне кепілдік бермейді.

17.2. «AlmaTeam» ЖШС ешқандай жағдайда Пайдаланушы немесе үшінші тұлғалар алдында жанама шығындар, деректерді жоғалту, ар-намысқа, қадір-қасиетке немесе іскерлік беделге келтірілген нұқсан, өндірістің тоқтап қалуы, сондай-ақ жіберіп алынған пайда (алынбаған табыстар) үшін, компания мұндай шығындардың болу мүмкіндігін болжай алғанына-алмағанына қарамастан, жауапты болмайды.

17.3. Орындаушының жауапкершілігінің ең жоғары жиынтық мөлшері (кез келген айыппұлдық санкцияларды, өсімді және дәлелденген нақты шығындарды қоса алғанда) міндеттемелерді бұзу орын алған күнтізбелік айда Пайдаланушы Қызметтер үшін Орындаушыға нақты төлеген сомамен шектеледі.

17.4. Орындаушы алдын алу жұмыстарынан, хостинг-провайдерлердің, байланыс операторларының кінәсінен болған іркілістерден, сондай-ақ Орындаушының ақылға қонымды бақылау аймағынан тыс жерде орналасқан халықаралық қосымшалар дүкендерінің (App Store, Google Play) іс-әрекеттерінен/талаптарынан туындаған уақытша техникалық ақаулар, Платформа жұмысындағы үзілістер үшін жауапты болмайды.

18. ТІЛДЕР ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

Осы Ережелер қазақ және орыс тілдерінде жазылған. Әр түрлі тілдердегі нұсқалар арасында алшақтық туындаған жағдайда, орыс тіліндегі нұсқаның басым күші болады.

19. ҚҰҚЫҚ ИЕЛЕНУШІНІҢ РЕКВИЗИТТЕРІ

Атауы: «AlmaTeam» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

БСН: 260540004766

Мекенжайы: 040900, Қазақстан Республикасы, Қаскелең қ., Алатау к., 18 ү.

Байланыс үшін E-mail: info@almateam.dev

УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦИФРОВОЙ ПЛАТФОРМЫ «ALMA JOB»

Редакция от 01 июня 2026 года

Настоящий документ представляет собой Пользовательское соглашение (далее – «Соглашение»), определяющее правила, порядок и условия использования цифровой Платформы «ALMA JOB», включая Сайт, Мобильное приложение и все связанные сервисы.

Перед началом использования Платформы, пожалуйста, внимательно ознакомьтесь с условиями настоящего Соглашения. Регистрация на Сайте, в Мобильном приложении или начало фактического использования любого функционала Платформы означает ваше полное, безусловное и безоговорочное согласие (акцепт) со всеми пунктами настоящего Соглашения в соответствии со статьей 396 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- **Правообладатель (Исполнитель)** – Товарищество с ограниченной ответственностью «AlmaTeam» (БИН 260540004766), созданное и действующее в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- **Платформа** – программно-аппаратный комплекс, принадлежащий Правообладателю, включающий в себя мобильное приложение «ALMA JOB» (для операционных систем iOS, Android), веб-сайт, размещенный в сети Интернет, а также любые связанные с ними базы данных, интерфейсы, модули автоматизации и дополнительные программные расширения.
- **Пользователь (Заказчик)** – физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, прошедшее процедуру регистрации на Платформе и использующее её функционал в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
- **Личный кабинет** – персональный закрытый раздел Платформы, доступ к которому осуществляется с помощью аутентификационных данных (логина/пароля/ОТР-кода), позволяющий Пользователю управлять

настройками, просматривать историю оплат и взаимодействовать с сервисами Платформы.

- **Профиль (Учетная запись / Аккаунт)** – защищенный элемент интерфейса Платформы, представляющий собой совокупность структурированных данных о Пользователе, создаваемый в процессе регистрации на Платформе. Профиль содержит индивидуальные параметры, аутентификационные данные, сведения, самостоятельно загруженные Пользователем (включая личную и контактную информацию, фотографии, логотипы, Резюме или Вакансии). Пользователю категорически запрещается уступать, продавать, передавать в пользование или иным образом отчуждать свой Профиль третьим лицам. Профиль является конфиденциальным и неделимым. ТОО "AlmaTeam" оставляет за собой право в одностороннем порядке удалить или ограничить доступ к Профилю в случае нарушения Пользователем условий настоящего Соглашения или законодательства Республики Казахстан.

- **Услуги** – действия Исполнителя по предоставлению Пользователю доступа к Базе данных Платформы, предоставлению технической возможности размещения вакансий, резюме и рекламных модулей, а также иные цифровые сервисы, оказываемые Исполнителем на условиях настоящего Соглашения и Публичной оферты.

- **Резюме** - формируемый Пользователем электронный документ, содержащий совокупность его персональных данных, включая, но не ограничиваясь: фамилию, имя, отчество (при наличии), контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), сведения об образовании, квалификации, опыте работы, профессиональных навыках, а также иные сведения, самостоятельно размещенные Пользователем на Платформе в целях трудоустройства или поиска работы.

- **Персональные данные** - сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании субъекту персональных данных (Пользователю), зафиксированные на электронном, бумажном и/или ином материальном носителе. К таким данным в рамках настоящего Соглашения

относятся, включая, но не ограничиваясь: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол, гражданство, сведения о праве на осуществление трудовой деятельности (разрешение на работу), город проживания, контактные данные (номера телефонов, адреса электронной почты), сведения об образовании, квалификации и трудовой деятельности, а также любая иная информация, позволяющая прямо или косвенно идентифицировать личность Соискателя.

- **Вакансия** - формируемое и размещаемое Пользователем (Работодателем) на Платформе электронное объявление, содержащее предложение о работе (наличии свободной должности / рабочего места), включающее в себя требования к кандидатам (уровень образования, квалификация, стаж работы, hard и soft skills), описание трудовых обязанностей, условий труда и размера потенциального вознаграждения, адресованное определенному кругу Пользователей (Соискателей).

- **База данных Платформы (База данных)** – принадлежащая Исполнителю (Правообладателю) на праве исключительной интеллектуальной собственности совокупность систематизированных материалов, данных и сведений (включая Резюме Соискателей, Вакансии Работодателей, текстовую, графическую, контактную и иную информацию), подбор и расположение которых являются результатом творческого и технического труда Исполнителя, систематизированных таким образом, чтобы эти материалы могли быть найдены и обработаны Пользователем с помощью программно-аппаратного комплекса (Платформы).

- **Доступ к Базе данных** – услуга Исполнителя по предоставлению Пользователю права неисключительного использования содержащейся на Платформе совокупности Резюме или Вакансий. Объем, функциональные возможности, количество доступных для просмотра/скачивания записей и срок предоставления такого доступа определяются условиями применимого Тарифа и не могут быть переданы Пользователем третьим лицам.

- **Активация** – совершение Исполнителем (в автоматическом или ручном режиме) совокупности технических действий на Платформе, направленных на запуск, открытие или предоставление фактического Доступа к Базе данных, платным сервисам или функционалу Платформы в соответствии с выбранным Тарифом. Активация является моментом начала исчисления срока действия оплаченного Тарифа и признается Сторонами моментом начала фактического оказания Услуг Исполнителем.
- **Соискатель** - физическое лицо (в том числе гражданин Республики Казахстан, иностранный гражданин или лицо без гражданства), достигшее возраста, предусмотренного трудовым законодательством Республики Казахстан для заключения трудового договора, зарегистрированное на Платформе и (или) разместившее свое Резюме в Базе данных Платформы исключительно с целью поиска работы, трудоустройства, получения предложений от Работодателей или использования иных бесплатных и (или) платных сервисов Платформы.
- **Работодатель** - физическое лицо, индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (включая филиалы и представительства, резидентские и нерезидентские компании), прошедшее процедуру регистрации на Платформе, размещающий на Платформе Вакансии и (или) приобретающий у Исполнителя Доступ к Базе данных Резюме исключительно с целью поиска, подбора, анкетирования и привлечения Соискателей для удовлетворения собственных кадровых потребностей.
- **Кадровое агентство** - специализированный Пользователь Платформы (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), осуществляющий деятельность по содействию в трудоустройстве и подборе персонала, и приобретающий Услуги Исполнителя (Доступ к Базе данных / размещение Вакансий) с целью оказания рекрутинговых и иных посреднических услуг в пользу третьих лиц – конечных заказчиков кадров.
- **Частный наниматель (Домашний работодатель)** – Пользователь Платформы, являющийся физическим лицом, использующий функционал

Платформы (включая размещение Вакансий и Доступ к Базе данных) исключительно в личных, домашних, семейных и иных аналогичных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской или коммерческой деятельности, с целью поиска и привлечения Соискателей для выполнения работ (оказания услуг) в личном домохозяйстве (в качестве домашнего персонала: нянь, сиделок, домработниц, водителей, репетиторов, поваров, охраны и т.д.).

- **Бандл:** Коммерческий пакет, состоящий из нескольких самостоятельных услуг, который предоставляется клиенту как единый неделимый продукт по специальной цене, указанной в Тарифах.

2. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И АВТОРИЗАЦИИ НА ПЛАТФОРМЕ

2.1. Общие положения о регистрации

2.1.1. Регистрация Пользователя на Платформе является бесплатной, добровольной и осуществляется путем совершения последовательных технических действий в интерфейсе Мобильного приложения или Веб-сайта Платформы.

2.1.2. Пользователь обязуется проходить процедуру регистрации лично. Создание Профиля от имени или вместо другого лица (за исключением законных представителей или уполномоченных сотрудников юридических лиц) категорически запрещено.

2.1.3. Регистрация на Платформе несовершеннолетних лиц допускается исключительно для лиц, достигших 16-летнего возраста, в границах и объемах дееспособности, предусмотренных Гражданским и Трудовым кодексами Республики Казахстан.

2.2. Порядок и этапы регистрации

2.2.1. **Предоставление идентификационных данных:** Пользователь указывает актуальный номер мобильного телефона (принадлежащий Пользователю на законных основаниях) и (или) адрес электронной почты.

2.2.2. **Верификация (Аутентификация):** Подтверждение регистрации осуществляется путем ввода уникального одноразового пароля (**ОТР-кода**),

направленного Платформой в виде SMS-сообщения, push-уведомления или письма на электронную почту Пользователя.

2.2.3. Выбор статуса (Роли): Пользователь обязан однозначно определить свой правовой статус на Платформе, выбрав соответствующий тип аккаунта: *Соискатель, Работодатель, Кадровое агентство или Частный наниматель*. Изменение статуса после завершения регистрации регулируется техническим функционалом Платформы.

2.2.4. Заполнение Анкеты (Профиля): Пользователь обязуется предоставить достоверную, точную и актуальную информацию о себе (или о представляемом им юридическом лице) в соответствии с полями регистрационной формы (включая БИН/ИИН, наименование компании, ФИО, сферу деятельности).

2.3. Момент заключения Соглашения

2.3.1. Нажимая кнопку «Зарегистрироваться», «Продолжить» (или аналогичную по смыслу) и (или) вводя ОТП-код верификации на этапе регистрации, Пользователь осуществляет полный и безоговорочный акцепт (принятие) условий настоящего Соглашения, Публичной оферты, а также дает свое безусловное Согласие на сбор и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.3.2. С момента совершения указанных действий настоящее Соглашение считается заключенным в электронном виде, приобретает юридическую силу и приравнивается к договору, подписанному сторонами на бумажном носителе.

2.4. Ответственность за конфиденциальность данных

2.4.1. Учетные данные (номер телефона, логин, пароль, ОТП-коды) являются конфиденциальной информацией. Пользователь несет полную самостоятельную ответственность за сохранность этих данных и ограничение доступа к ним третьих лиц.

2.4.2. Все действия, совершенные на Платформе с использованием Профиля Пользователя (включая публикацию Вакансий, отправку Резюме, оплату

Тарифов), признаются совершенными самим Пользователем, пока не доказано обратное.

2.4.3. Пользователь обязан немедленно уведомить Службу поддержки Платформы «ALMA JOB» по официальным каналам связи – электронной почте info@almateam.dev, в случае подозрения на несанкционированный доступ (взлом) к его Профилю.

2.5. Проверка данных (Модерация и Верификация)

2.5.1. Исполнитель (ТОО «AlmaTeam») оставляет за собой право на любом этапе (как в момент регистрации, так и в процессе использования Платформы) осуществлять модерацию и верификацию предоставленных Пользователем данных.

2.5.2. Для подтверждения правового статуса Работодателя, Кадрового агентства или Частного нанимателя Исполнитель вправе запросить дополнительные документы (справку о государственной регистрации юридического лица/ИП, учредительные документы, доверенность на представителя), а также потребовать авторизацию/подписание документов посредством Электронной цифровой подписи (ЭЦП) включая верификацию через государственные информационные системы и сторонние сервисы идентификации.

2.5.3. Исполнитель имеет право отказать в регистрации или приостановить доступ к Профилю, если предоставленные Пользователем сведения являются недостоверными, неполными, нарушают права третьих лиц или законодательство Республики Казахстан.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ АКТИВАЦИИ УСЛУГ (ОПЦИЙ)

3.1. Общие условия предоставления услуг

3.1.1. Доступ к платному функционалу Платформы предоставляется Пользователю на условиях 100% (стопроцентной) предоплаты в соответствии с утвержденными Тарифами Исполнителя.

3.1.2. Оплата услуг осуществляется способами, доступными в интерфейсе Платформы (путем безналичного перечисления денег на банковский счет

Исполнителя, на основании выставленного Request-счета для юридических лиц и/или путем перечисления денежных средств через платежный шлюз (интернет-эквайринг) на Платформе Исполнителя almajob.kz).

3.2. Порядок и момент Активации услуг

3.2.1. Определение Активации: Под Активацией услуги (Тарифного плана / Опций) Стороны понимают совершение Исполнителем (в автоматическом или ручном режиме) совокупности технических действий на Платформе, направленных на запуск, открытие или предоставление фактического Доступа к Базе данных, платным сервисам или функционалу Платформы в соответствии с выбранным Тарифом, открывающих Пользователю фактическую возможность использования оплаченного функционала Платформы.

3.2.2. Момент Активации: Активация платных услуг производится Исполнителем в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента поступления денежных средств в размере 100% предоплаты на расчетный счет Исполнителя или фиксации успешного платежа через интегрированную платежную систему на Платформе.

3.2.3. Порядок исчисления срока действия Тарифного плана: Срок действия приобретенного Тарифного плана (Бандла) начинает исчисляться автоматически и непрерывно с даты, самостоятельно указанной Пользователем в интерфейсе Платформы при оформлении заказа, но не ранее момента фактического поступления 100% оплаты на счет Исполнителя и успешного прохождения предварительной модерации рекламных материалов (вакансий) в соответствии с п. 8.3.3 настоящих Правил.

3.2.4. Если выбранная Пользователем дата старта наступает до момента зачисления оплаты или до завершения модерации, запуск Тарифного плана автоматически переносится на момент выполнения последнего из указанных условий. Пользователь самостоятельно отслеживает точные сроки действия и дату окончания активированных услуг в своем Личном кабинете.

3.3. Приемка оказанных услуг и признание их надлежащими

3.3.1. Факт оказания услуги: Обязательства Исполнителя по предоставлению платных сервисов (включая Доступ к Базе данных) считаются исполненными надлежащим образом и в полном объеме в момент Активации соответствующей услуги (пакета услуг/тарифного плана).

3.3.2. Фактическое использование: Признание услуги оказанной в момент ее Активации не зависит от того, воспользовался ли Пользователь предоставленным доступом фактически (просматривал ли вакансии, резюме, публиковал ли вакансии, заходил ли в Профиль и т.п.) в течение срока действия Тарифа.

3.3.3. Отсутствие Актов для физлиц: Для Пользователей – физических лиц (включая Частных нанимателей) услуги считаются принятыми без подписания дополнительных двусторонних документов.

3.3.4. Порядок для юридических лиц (B2B): Для Пользователей – юридических лиц и ИП, оплативших услуги безналичным расчетом, Исполнитель выставляет Акт выполненных работ (оказанных услуг) посредством систем электронного документооборота ЭДО в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан. Пользователь обязуется подписать Акт или предоставить мотивированный отказ в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения. По истечении этого срока при отсутствии отказа услуга считается принятой и одобренной Пользователем.

3.4. Отказ от услуг и порядок возврата денежных средств

3.4.1. Безотзывность после Активации: Поскольку Исполнитель предоставляет доступ к нематериальному цифровому контенту и Базе данных, которая может быть потреблена Пользователем в момент получения доступа, денежные средства за уже Активированную услугу (Тарифный план) возврату не подлежат. Оплачивая тариф, Пользователь соглашается с потерей права на возврат стоимости за неиспользованные дни тарифа.

3.4.2. Возврат до Активации: Возврат денежных средств возможен исключительно в случае, если денежные средства поступили на счет Исполнителя, но техническая Активация услуги (по вине Исполнителя) не

была произведена. В данном случае возврат осуществляется на основании письменного заявления Пользователя за вычетом комиссий платежных систем.

3.4.3. Блокировка за нарушения: В случае нарушения Пользователем условий настоящего Соглашения или законодательства РК (например, размещение нелегального контента, парсинг Базы данных, передача Профиля третьим лицам), Исполнитель вправе в одностороннем порядке заблокировать Профиль Пользователя и аннулировать Активированные услуги. В этом случае уплаченные денежные средства признаются штрафной неустойкой за нарушение договора и возврату Пользователю не подлежат.

4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К БАЗЕ ДАННЫХ.

4.1. Предмет и характер услуги

4.1.1. Исполнитель (ТОО «AlmaTeam») обязуется оказать Пользователю информационные услуги, заключающиеся в предоставлении санкционированного неисключительного удаленного Доступа к Базе данных Платформы (Резюме Соискателей и (или) Вакансиям Работодателей) в объеме и на срок, предусмотренные оплаченным Тарифным планом.

4.1.2. Предоставление Доступа к Базе данных является предоставлением права использования сложного составного объекта интеллектуальной собственности Исполнителя и не влечет за собой передачу Пользователю каких-либо исключительных (авторских) прав на саму Базу данных или её отдельные элементы.

4.2. Права и пределы использования Базы данных Пользователем

Оплачивая услугу, Пользователь получает право осуществлять следующие действия в интерфейсе Платформы:

4.2.1. Поиск и фильтрация: Использовать поисковые алгоритмы Платформы для подбора Резюме / Вакансий по заданным критериям (отрасли, hard skills, регион, уровень оплаты труда и т.д.).

4.2.2. Просмотр информации: Просматривать текстовые, графические и контактные данные, размещенные в Базе данных, исключительно через Личный кабинет Пользователя.

4.2.3. Целевое взаимодействие: Использовать контактные данные Соискателей (или Работодателей) исключительно для целей, ради которых они были размещены – ведения переговоров по поводу возможного трудоустройства или заключения гражданско-правового договора.

4.3. Жесткие ограничения и запреты (Анти-парсинг и Защита данных)

Пользователю при использовании Доступа к Базе данных **категорически запрещается:**

4.3.1. Автоматизированный сбор (Парсинг): Использовать любые автоматизированные скрипты, программы-роботы, боты, веб-скрейперы, методы «парсинга» или иные программные средства для массового скачивания, извлечения, копирования или систематизации информации из Базы данных Платформы.

4.3.2. Создание дублирующих баз: Использовать полученные данные для формирования собственных коммерческих или архивных баз данных, а также для обогащения сторонних CRM- и HRM-систем без предварительного письменного согласия Исполнителя.

4.3.3. Передача третьим лицам: Передавать, продавать, сдавать в аренду, публиковать в открытом доступе или иным способом распространять персональные данные Соискателей (или сведения о Вакансиях) третьим лицам, не имеющим прямого отношения к текущему процессу найма Пользователя.

4.3.4. Использование не по назначению: Использовать контактные данные из Базы данных для осуществления рекламных рассылок (СПАМа), коммерческих предложений, продвижения сторонних товаров, услуг, обучающих курсов, финансовых продуктов или сетевого маркетинга (MLM).

4.4. Обязанности Пользователя в сфере защиты персональных данных

4.4.1. Статус Оператора: Получая Доступ к Базе данных Резюме, Пользователь признается самостоятельным Собственником и (или) Оператором полученных персональных данных в значении Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите».

4.4.2. Конфиденциальность: Пользователь обязуется обеспечить строгую конфиденциальность и безопасность персональных данных, полученных из Базы данных, и несет полную самостоятельную юридическую (включая гражданско-правовую, административную и уголовную) ответственность перед Соискателями и государственными органами РК за их неправомерное использование или утечку.

4.4.3. Уничтожение данных: Пользователь обязуется уничтожить или обезличить все скачанные/сохраненные персональные данные Соискателей сразу после того, как цель их сбора (закрытие конкретной вакансии или отказ соискателю) будет достигнута.

4.5. Ответственность и санкции за нарушение условий Доступа

4.5.1. Мониторинг активности: Исполнитель (ТОО «AlmaTeam») осуществляет автоматизированный технический контроль за интенсивностью и характером использования Базы данных Пользователем. Аномально высокая активность (например, просмотр сотен контактов в минуту) признается использованием запрещенного программного обеспечения (ботов).

4.5.2. Немедленная блокировка: В случае выявления нарушений любого из пунктов настоящего Раздела Исполнитель имеет право в одностороннем внесудебном порядке немедленно приостановить или полностью заблокировать Доступ Пользователя к Базе данных и Личному кабинету без предварительного уведомления.

4.5.3. Штрафные санкции: При блокировке аккаунта за нарушение условий использования Базы данных, денежные средства за неиспользованный период тарифа Пользователю не возвращаются. Кроме того, Исполнитель оставляет за собой право потребовать от Пользователя полного возмещения убытков

(включая упущенную выгоду), причиненных нарушением исключительных прав Исполнителя на Базу данных.

5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПУБЛИКАЦИИ И РАЗМЕЩЕНИЮ РЕЗЮМЕ

5.1. Предмет услуги

5.1.1. Исполнитель (ООО «AlmaTeam») предоставляет Соискателю безвозмездные (или возмездные, в зависимости от статуса резюме) услуги по размещению, публикации, хранению и отображению его профессионального резюме (далее – «Резюме») в Базе данных Платформы. Предоставляет доступные инструменты продвижения (поднятие в поиске, выделение цветом) определяющиеся условиями выбранного и оплаченного Пользователем Тарифного плана.

5.1.2. Целью публикации Резюме является предоставление потенциальным Работодателям, Кадровым агентствам и Частным нанимателям возможности оценки квалификации Соискателя для последующего предложения работы или сотрудничества.

5.2. Порядок создания и требования к содержанию Резюме

5.2.1. **Самостоятельное заполнение:** Соискатель самостоятельно формирует содержание своего Резюме через интерфейс Личного кабинета, заполняя обязательные и необязательные поля электронной формы.

5.2.2. **Требование достоверности:** Соискатель гарантирует, что вся информация, указанная им в Резюме (включая ФИО, сведения об образовании, квалификации, опыте работы, наличии разрешительных документов), является достоверной, актуальной и не вводит потенциальных работодателей в заблуждение.

5.2.3. **Языковые нормы:** Наполнение Резюме должно соответствовать нормам Закона Республики Казахстан «О языках в Республике Казахстан» и правилам приличия. Не допускается использование ненормативной лексики, жаргонизмов, сленгов, а также оскорбительных выражений.

5.2.4. Запрет на нецелевую информацию: В тексте Резюме категорически запрещается размещать:

- Рекламные материалы, ссылки на сторонние коммерческие сайты, предложения о продаже товаров или услуг;
- Предложения о поиске или предоставлении интимных услуг, а также услуг, запрещенных законодательством РК;
- Информацию о поиске партнеров в сетевой маркетинг (MLM), финансовые пирамиды или сомнительные схемы заработка.

5.3. Правовой статус данных и Согласие на обработку

5.3.1. Распространение персональных данных: Публикуя Резюме на Платформе, Соискатель осознает и соглашается с тем, что часть его персональных данных становится доступной для просмотра третьим лицам (Пользователям Платформы, имеющим соответствующий уровень Доступа к Базе данных).

5.3.2. Объем согласия: Соискатель предоставляет ТОО «AlmaTeam» безусловное согласие на сбор, обработку, систематизацию, хранение и отображение его персональных данных, указанных в Резюме, на срок действия его Профиля на Платформе.

5.3.3. Изменение статуса видимости: Соискатель вправе в любой момент самостоятельно ограничить видимость своего Резюме, скрыть контактные данные или полностью удалить Резюме с Платформы, используя технический функционал Личного кабинета.

5.4. Ограничение ответственности Исполнителя

5.4.1. Отсутствие гарантий трудоустройства: Исполнитель предоставляет техническую и информационную площадку для коммуникации, но не гарантирует Соискателю факт получения предложений о работе, прохождения собеседований или последующего трудоустройства.

5.4.2. Ответственность за действия третьих лиц: Исполнитель принимает все доступные технические и юридические меры для защиты Базы данных, однако не несет ответственности за действия Работодателей или иных

Пользователей, получивших легальный доступ к контактам Соискателя, в случае их недобросовестного использования вне рамок Платформы.

5.4.3. Отсутствие обязательств по проверке: Исполнитель не обязан проводить проверку подлинности документов об образовании или трудовых книжек, указанных Соискателем в Резюме, и не несет ответственности перед Работодателями за несоответствие Соискателя заявленной квалификации.

5.5. Модерация, блокировка и удаление Резюме

5.5.1. Право на модерацию: Исполнитель оставляет за собой право осуществлять предварительную или последующую модерацию публикуемых Резюме на предмет их соответствия условиям настоящего Соглашения и законодательству Республики Казахстан.

5.5.2. Основания для блокировки: Исполнитель имеет право в одностороннем порядке без предварительного уведомления приостановить публикацию Резюме или полностью удалить его в случаях:

- Поступления жалоб от Работодателей на недостоверность данных или неадекватное поведение Соискателя;
- Обнаружения в тексте Резюме спама, скрытой рекламы или запрещенного контента;
- Создания одним Соискателем множества дублирующих друг друга Резюме.

6. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПУБЛИКАЦИИ И РАЗМЕЩЕНИЮ ВАКАНСИЙ

6.1. Предмет услуги

6.1.1. Исполнитель (ТОО «AlmaTeam») оказывает Пользователю (Работодателю, Кадровому агентству или Частному нанимателю) услуги по размещению, публикации, техническому продвижению и хранению объявлений о наличии свободных рабочих мест/должностей (далее – «Вакансии») на Платформе. Единица измерения Услуги – штуки.

6.1.2. Объем, количество одновременных публикаций, срок их отображения на Платформе и доступные инструменты продвижения (поднятие в поиске,

выделение цветом и т.д.) определяются условиями выбранного и оплаченного Пользователем Тарифного плана.

6.2. Обязательные требования к содержанию Вакансии

Пользователь гарантирует, что каждая размещаемая им Вакансия оформлена в соответствии с требованиями Платформы и нормами законодательства Республики Казахстан. Текст Вакансии обязан содержать:

6.2.1. Реальный характер работы: Информация о наличии действительного вакантного места. Публикация «прогревочных» или фиктивных вакансий с целью сбора базы резюме запрещена.

6.2.2. Четкие критерии: Понятное наименование должности, описание ключевых обязанностей, графики и условия работы, а также обоснованные квалификационные требования к кандидату (профессиональные hard skills, опыт, образование).

6.2.3. Соответствие Закону о языках: Наполнение Вакансии должно соответствовать нормам Закона РК «О языках в Республике Казахстан».

6.2.4. Внесение изменений: Пользователю запрещается вносить в размещенную Вакансию изменения, приводящие к существенному изменению должностных обязанностей и характера работы для Соискателей.

6.3. Категорический запрет на дискриминацию и нелегальный контент

В соответствии с Конституцией и Трудовым кодексом Республики Казахстан, при публикации Вакансий **категорически запрещается:**

6.3.1. Дискриминационные ограничения: Указывать требования прямого или косвенного ограничения прав соискателей по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений или иных обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника и результатами его труда.

6.3.2. Нарушение законодательства РК: Публиковать Вакансии, связанные с предложением услуг интимного или эротического характера, вовлечением в индустрию азартных игр (включая нелегальные букмекерские конторы и

казино), торговлей запрещенными веществами, оружием или любыми другими видами деятельности, противоречащими уголовному и административному законодательству РК.

6.3.3. Сомнительные схемы заработка: Размещать Вакансии, предполагающие участие в финансовых пирамидах, сетевом маркетинге (MLM), «заработке в интернете без вложений», покупке стартовых пакетов, или содержащие требования об обязательной предварительной оплате соискателем обучения/материалов для начала работы.

6.4. Права и ответственность Пользователя

6.4.1. Исключительная ответственность: Пользователь, разместивший Вакансию, несет полную, единоличную и самостоятельную правовую ответственность за её содержание, достоверность указанных условий труда и уровня заработной платы как перед Соискателями, так и перед уполномоченными государственными органами (включая Инспекцию труда РК).

6.4.2. Права на товарные знаки: Размещая в Вакансии логотипы, фирменные наименования или товарные знаки, Пользователь гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами и разрешениями на использование данной интеллектуальной собственности и освобождает ТОО «AlmaTeam» от любых претензий со стороны третьих лиц.

6.5. Ограничение ответственности Исполнителя

6.5.1. Площадка, а не участник сделки: Исполнитель предоставляет исключительно информационно-техническое пространство для встречи работодателя и соискателя. Исполнитель не выступает стороной, агентом, поручителем или гарантом по будущим трудовым или гражданско-правовым соглашениям, заключаемым между Пользователями.

6.5.2. Отсутствие гарантий отклика: Исполнитель обязуется обеспечить техническую доступность Вакансии в соответствии с Тарифом, но не гарантирует Пользователю получение определенного количества откликов от

Соискателей, успешное прохождение ими собеседований или закрытие вакантной должности.

6.6. Модерация и право на удаление Вакансий

6.6.1. Пост- и премодерация: Все Вакансии проходят автоматическую и (или) ручную проверку службой модерации Платформы «ALMA JOB» на соответствие правилам сервиса.

6.6.2. Безусловное право на блокировку: Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке без объяснения причин приостановить публикацию Вакансии или полностью удалить её без возврата денежных средств за её размещение в следующих случаях:

- Выявление скрытых дискриминационных или мошеннических условий в тексте или при личном общении Пользователя с Соискателями;
- Поступление более двух мотивированных жалоб от Соискателей на несоответствие реальных условий труда тем, что были заявлены в Вакансии;
- Размещение нескольких дубликатов одной и той же Вакансии с целью искусственного заполнения ленты (спам).

6.6.3. Размещение вакансии осуществляется на Платформе только после прохождения Модерации. В результате прохождения Модерации Публикация вакансии может быть подтверждена, снята с размещения или удалена. Исполнитель оставляет за собой право внесения изменений в текст описания вакансии при условии, что эти изменения не затрагивают смысла вакансии после согласования с Пользователем. Также Исполнитель оставляет за собой право снимать такую вакансию с размещения на Платформе в случае, если ее содержание не соответствует тематике Платформы или нарушает Условия оказания Услуг.

7. СБОР, ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Правовые основания и терминология

7.1.1. Настоящий Раздел разработан в строгом соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», а также иными нормативными правовыми актами РК в области защиты информации.

7.1.2. Регистрируясь на Платформе и (или) вводя любые свои данные, Пользователь предоставляет Исполнителю (ТОО «AlmaTeam») свое безусловное, сознательное и добровольное Согласие на сбор, обработку, трансграничную передачу (при необходимости), хранение и распространение своих персональных данных в электронном виде на условиях, определенных настоящим Соглашением и Политикой конфиденциальности Платформы.

7.2. Перечень обрабатываемых персональных данных

Исполнитель осуществляет обработку следующих данных, предоставляемых Пользователями:

7.2.1. **Для Физических лиц (Соискателей, Частных нанимателей):** ИИН, ФИО, дата рождения, пол, контактные номера телефонов, адреса электронной почты, фотографии, видеоматериалы, сведения о гражданстве, месте проживания/нахождения, образовании, квалификации, опыте работы (трудовой деятельности), а также иные сведения, добровольно вносимые Пользователем в Профиль и Резюме.

7.2.2. **Для Юридических лиц и ИП (Работодателей, Агентств, Рекрутеров):** БИН/ИИН, наименование организации, юридический и фактический адреса, данные о государственной регистрации, фотографии, видеоматериалы, ФИО и контакты уполномоченных представителей/сотрудников, корпоративные логотипы и товарные знаки.

7.2.3. **Технические данные:** IP-адреса, файлы cookies, данные о геолокации устройства, идентификаторы мобильных устройств (уникальный ID), история активности на Платформе, типы используемых операционных систем и браузеров.

7.3. Цели сбора и обработки персональных данных

Сбор и обработка персональных данных осуществляются Исполнителем исключительно для достижения следующих целей:

7.3.1. Идентификация Пользователя в рамках Платформы «ALMA JOB», создание Профиля и предоставление санкционированного доступа к сервисам.

7.3.2. Обеспечение основного функционала Платформы: предоставление Работодателям возможности поиска Соискателей по Базе данных, а Соискателям – возможности отклика на Вакансии.

7.3.3. Таргетирование информационных и рекламных материалов, направление уведомлений (включая OTP-коды верификации, push-уведомления, SMS и e-mail рассылки) о состоянии аккаунта, новых вакансиях, откликах или изменениях в работе Платформы.

7.3.4. Проведение статистических, маркетинговых и аналитических исследований на основе обезличенных данных для улучшения качества работы Мобильного приложения и Веб-сайта (Платформы).

7.4. Порядок распространения и передачи данных третьим лицам

7.4.1. **Осознанное распространение:** Соискатель понимает и соглашается, что, публикуя Резюме, он делает свои персональные данные **общедоступными в пределах Платформы** для Пользователей, имеющих статус Работодателя, Кадрового агентства или Частного нанимателя и оплативших соответствующий Тариф.

7.4.2. **Ограничение ответственности за третьих лиц:** Исполнитель обеспечивает техническую защиту данных внутри Платформы, но **не несет ответственности** за сохранность, конфиденциальность и правомерность дальнейшего использования персональных данных Соискателя третьими лицами (Работодателями), после того как они получили к ним легальный доступ через интерфейс Платформы.

7.4.3. **Предоставление гос. органам:** Передача персональных данных Пользователей без их предварительного согласия третьим лицам, не являющимся пользователями Платформы, категорически запрещена, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан (по официальным запросам судебных, правоохранительных или иных уполномоченных государственных органов РК).

7.4.4. Пользователь, имеющий статус Кадрового агентства и/или Частного нанимателя несет персональную гражданско-правовую и административную ответственность за сохранность и конфиденциальность персональных данных Соискателей, полученных им в процессе использования Платформы. Обязуется использовать полученные из Базы данных Платформы персональные данные Соискателей исключительно для целей закрытия текущих вакансий своих клиентов. Кадровому агентству (Частному нанимателю) категорически запрещается использовать Платформу для формирования собственной обособленной базы данных, перепродавать, передавать в дар или иным способом распространять контакты Соискателей третьим лицам, не являющимся заказчиками конкретной вакансии, под которую запрашивался доступ.

7.5. Безопасность и меры по защите персональных данных.

7.5.1. **Техническая защита:** Исполнитель принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователей от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц (включая шифрование каналов передачи данных, ограничение доступа к серверам, использование систем авторизации через OTP-коды).

7.5.2. **Локализация данных:** В соответствии с требованиями законодательства РК, Исполнитель обеспечивает сбор и обработку персональных данных граждан Республики Казахстан с использованием баз данных, находящихся на серверах, физически расположенных на территории Республики Казахстан.

7.6. Срок обработки, отзыв согласия и уничтожение данных

7.6.1. **Срок хранения:** Обработка и хранение персональных данных осуществляются в течение всего срока регистрации Пользователя на Платформе (до момента удаления Профиля).

7.6.2. Порядок отзыва согласия: Пользователь вправе в любой момент отозвать свое Согласие на обработку персональных данных следующими способами:

- Путем самостоятельного удаления своего Профиля и всех связанных с ним данных через интерфейс Платформы (вкладка «Удалить аккаунт»);
- Путем направления официального письменного заявления на юридический адрес ТОО «AlmaTeam» или на официальный электронный адрес службы поддержки info@almateam.dev.

8. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ РЕКЛАМНЫХ БАННЕРОВ ВО ВКЛАДКЕ «НОВОСТИ»

8.1. Предмет услуги

8.1.1. Исполнитель (ТОО «AlmaTeam») обязуется на возмездной основе оказать Пользователю, выступающему в роли Рекламодателя (далее – «Рекламодатель»), услуги по размещению рекламных баннеров в интерфейсе «Новости» Мобильного приложения и (или) Веб-сайта Платформы. Единица измерения Услуги – календарные дни.

8.1.2. Формат, место размещения, объем, стоимость и сроки размещения Рекламных баннеров определяются условиями выбранного Тарифа, являющимися неотъемлемой частью настоящих Условий, Технической спецификацией и/или Request-счетом, а также «Регламентом рекламных баннеров».

8.2. Требования к рекламным баннерам и ответственность Рекламодателя

8.2.1. **Ограничение тематики и соответствие законодательству РК:** Платформа предоставляет функционал для создания и размещения рекламных баннеров исключительно в целях информирования о наличии свободных рабочих мест (вакансий) Рекламодателя. Рекламодатель гарантирует, что создаваемые им или предоставляемые в готовом виде рекламные материалы полностью соответствуют требованиям Закона РК «О рекламе», Трудового кодекса РК, Закона РК «О языках в Республике Казахстан» и иного

применимого законодательства РК. Размещение рекламы любых иных сторонних товаров, работ или услуг строго запрещено.

8.2.2. Требование к языку рекламы: В соответствии с законодательством РК, реклама вакансий на Платформе распространяется на казахском и русском языках. Рекламодаватель самостоятельно обеспечивает качественный и профессиональный перевод текста вакансий на казахский язык. Текст на казахском языке должен быть аутентичным и не должен уступать по визуальным характеристикам тексту на русском или иных языках.

8.2.3. Интеллектуальные права: Рекламодаватель гарантирует, что обладает всеми правами, лицензиями и разрешениями на использование объектов интеллектуальной собственности (включая товарные знаки, фирменные логотипы, эмблемы, фотографии, слоганы), содержащихся в рекламных материалах. Рекламодаватель обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать любые претензии третьих лиц, связанные с нарушением их авторских, смежных или патентных прав.

8.2.4. Категорические запреты: При формировании баннера в Конструкторе или разработке собственного макета Рекламодателю категорически запрещено размещение информации, содержащей:

- Дискриминационные требования к кандидатам, нарушающие ст. 6 Трудового кодекса РК (ограничения по полу, возрасту, расе, национальности, языку, семейному, должностному и имущественному положению, месту жительства или религиозным убеждениям);
- Нецензурную лексику (включая завуалированную), оскорбительные, агрессивные обращения, шок-контент или информацию, пропагандирующую насилие, жестокость, расовую, национальную или религиозную рознь;
- Скрытую рекламу товаров или услуг, не являющихся вакансиями (включая рекламу алкоголя, табака, вейпов, кальянов, финансовых услуг, азартных игр, криптовалютных платформ, МЛМ/сетевого маркетинга, финансовых пирамид и т.д.);

- Заведомо недостоверные (недобросовестные) сведения о вакансии, размытые формулировки, обещания легкого заработка, вводящие соискателей в заблуждение;
- **Внешние контакты:** На баннере запрещено указывать номера телефонов, ссылки на сторонние сайты, адреса социальных сетей или QR-коды. Клик по баннеру должен вести строго на внутреннюю целевую страницу Платформы (профиль компании или вакансию);
- **Нарушение тональности:** Использование жаргона, кликбейта, искусственного нагнетания паники («СРОЧНО ЖМИ!») и иных форм манипуляций. Обращение к пользователям должно быть строго уважительным, на «Вы».

8.3. Порядок предоставления и технической модерации материалов

8.3.1. Варианты создания рекламных материалов: Рекламодаделец вправе сформировать рекламный баннер одним из следующих способов:

- **Вариант А:** Самостоятельно в режиме реального времени на основе встроенных шаблонов и модулей онлайн-конструктора Платформы (далее – Конструктор).
- **Вариант Б:** Разработать макет баннера самостоятельно и загрузить его на Платформу в виде готового файла, строго придерживаясь технических параметров и визуального стиля, описанных в п. 8.3.2 настоящих Правил.

8.3.2. Технические параметры и визуальный стиль для собственных макетов (Вариант Б): В случае самостоятельной разработки баннера, загружаемый файл должен соответствовать Регламенту размещения:

- **Формат и вес:** Файлы принимаются строго в форматах «.png» или статичный «.jpeg». Анимация не допускается. Вес файла – не более 150 КБ;
- **Качество и дизайн:** Изображения должны быть цветными, четкими, высокого разрешения, без пикселизации. Разрешено использование только стандартных, удобных для чтения контрастных шрифтов;

- **Поля безопасности (Safe Zones):** Обязателен отступ от каждого края баннера – 15 пикселей, внутри которых запрещено размещать текст, логотипы и ключевые элементы дизайна;

- **Контрастность с интерфейсом:** Категорически запрещено имитировать элементы управления Платформы (кнопки, системные уведомления, диалоговые окна). Запрещено использование полностью белого и бежевого фона, баннер должен визуально считываться как самостоятельный рекламный блок.

8.3.3. Сроки и порядок премодерации: Все рекламные баннеры (как созданные в Конструкторе, так и загруженные в виде готовых файлов) проходят обязательную предварительную проверку (премодерацию) Администрацией Платформы в срок до 24 часов с момента их отправки на модерацию. Показ баннера на Платформе начинается только после успешного прохождения премодерации.

8.3.4. Право на отклонение материалов: Исполнитель оставляет за собой право отказать Рекламодателю в размещении баннера (или приостановить его показ) без возмещения каких-либо убытков, если рекламный материал:

- Не соответствует техническим требованиям и параметрам веса/формата/полей безопасности;
- Противоречит законодательству РК или содержит контентные нарушения (п. 8.2.4);
- Нарушает общую эстетическую концепцию интерфейса Платформы;
- Рекламирует сервисы, являющиеся прямыми конкурентами Платформы «AlmaTeam».

8.3.5. Модерация языковых норм и редактирование: Исполнитель имеет право без искажения общего смысла и содержания вакансии редактировать предоставленные Пользователем текстовые материалы, если они не соответствуют нормам и правилам русского или казахского языков, с предварительным уведомлением и согласованием таких изменений с Рекламодателем.

8.3.6. Условия удержания средств при нарушениях: В случае удаления, отклонения или блокировки баннера по причине грубого нарушения Рекламодателем требований законодательства РК, размещения запрещенного контента или сторонней коммерческой рекламы под видом вакансии (пункты 8.2.1 и 8.2.4), денежные средства за неиспользованные показы/период размещения признаются штрафом за нарушение условий договора и возврату Рекламодателю не подлежат.

8.4. Ограничение ответственности Исполнителя

8.4.1. Отсутствие коммерческих и конверсионных гарантий: Исполнитель обязуется строго соблюдать согласованный срок показов баннера на Платформе, однако не гарантирует Рекламодателю достижение конкретных коммерческих или HR-результатов, включая количество кликов, переходов соискателей на страницу вакансии, количество полученных откликов, звонков, успешных собеседований или закрытие рекламируемой вакансии в определенный срок.

8.4.2. Ответственность за содержание вакансий и условия труда: Исполнитель предоставляет исключительно технический функционал Конструктора и рекламное пространство для информирования о поиске персонала. Исполнитель не является участником трудовых отношений между Рекламодателем и соискателями, а также не несет ответственности за:

- Легальность, достоверность и соответствие законодательству РК условий труда, указанных Рекламодателем в вакансии;
- Действия или бездействие соискателей, перешедших по баннеру;
- Квалификацию, профессиональные и личные качества кандидатов, откликнувшихся на рекламируемую вакансию.

8.5. Приемка услуг и отчетность

8.5.1. Данные статистики: Учет объемов оказанных услуг (количество показов рекламного модуля, количество кликов/переходов по ссылке) ведется на основании внутренней системы статистики Платформы Исполнителя.

Данные внутренней статистики признаются Сторонами конфиденциальными и окончательными при разрешении любых споров.

8.5.2. Акт выполненных работ (оказанных услуг): По окончании согласованного периода размещения рекламного баннера (или этапа оказания услуг) Исполнитель формирует и направляет Рекламодателю (для юридических лиц и ИП) Акт выполненных работ (оказанных услуг) (далее – Акт) в электронном виде с использованием систем электронного документооборота (ЭДО), поддерживающих подписание посредством ЭЦП Республики Казахстан.

Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, в полном объеме и принятыми Рекламодателем, если:

- В течение 3 (трех) рабочих дней со дня направления Акта через систему ЭДО Рекламодаделец подписал его со своей стороны;
- Либо в течение указанного срока от Рекламодателя не поступило мотивированного письменного отказа от подписания Акта.

По истечении 3 (трех) рабочих дней при отсутствии подписанного Акта или мотивированного отказа, Акт считается подписанным Сторонами в одностороннем порядке, а услуги – выполненными в строгом соответствии с данными внутренней системы статистики Платформы Исполнителя и условиями Регламента размещения. Электронный счет-фактура (ЭСФ) выставляется Исполнителем в информационную систему ИС ЭСФ строго в сроки, установленные Налоговым кодексом РК.

8.6. Снятие рекламы

8.6.1. Экстренное снятие рекламы: Исполнитель имеет право в одностороннем порядке немедленно приостановить трансляцию (удалить с Платформы) рекламного модуля в случае:

- Получения официального предписания от Министерства культуры и информации РК или иных уполномоченных государственных органов о нарушении законодательства о рекламе;

- Обнаружения факта, что ссылка, ведущая с рекламного баннера на сайт Рекламодателя, была изменена и теперь ведет на фишинговый, вредоносный или нарушающий закон ресурс;
- Выявления факта нарушения интеллектуальных прав третьих лиц.

8.6.2. Порядок удержания денежных средств при нарушениях: Если рекламные материалы были удалены по причинам, указанным в п. 8.6.1 (по вине Рекламодателя), услуги Исполнителя считаются оказанными в полном объеме, а уплаченные денежные средства возврату не подлежат.

8.6.3. Рекламодаделец вправе отказаться от размещения рекламы по соответствующему Request-счету путем предоставления Исполнителю письменного заявления. При этом датой уведомления Исполнителя об отказе от размещения рекламы является дата получения Исполнителем заявления Рекламодателя.

9. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ НАТИВНЫХ БАННЕРОВ ВО ВКЛАДКЕ «ВАКАНСИИ»

9.1. Определение и целевое назначение нативного баннера: Нативный баннер во вкладке «Вакансии» является специализированным рекламным модулем Платформы, предназначенным исключительно для продвижения активных вакансий Рекламодателя. Нативный баннер формируется с целью обеспечения максимального релевантного отклика со стороны целевой аудитории соискателей Платформы.

9.2. Алгоритм таргетинга и условия отображения:

9.2.1. Показы нативного баннера осуществляются в автоматическом режиме по строго заданным критериям таргетинга Платформы. Баннер демонстрируется исключительно тем соискателям, профиль (резюме) или поисковые параметры которых одновременно соответствуют следующим условиям:

- Совпадение наименования должности соискателя с должностью, указанной в рекламируемой вакансии работодателя;

- Совпадение региона (города) фактического нахождения соискателя с городом размещения вакансии;
- Вхождение соискателя в общую профессиональную категорию, к которой относится рекламируемая должность.

9.2.2. Исполнитель не осуществляет показы баннера пользователям Платформы, не подпадающим под указанные критерии таргетинга.

9.3. Порядок выбора периода размещения и автоматическое исчисление сроков: При оформлении заказа на размещение нативного баннера в интерфейсе Платформы Рекламодатель самостоятельно определяет период его демонстрации:

- Услуга может быть активирована Пользователем самостоятельно через интерфейс Личного кабинета путем оплаты Request-счета;
- Дата окончания действия показов баннера, а также итоговая стоимость услуги рассчитываются системой Платформы автоматически в режиме реального времени на основании, выбранного Рекламодателем таймлайна (количества дней/недель) и выбранного тарифа.

9.4. Порядок формирования дизайна баннера через Конструктор: Визуальное оформление нативного баннера осуществляется Рекламодателем самостоятельно. Внутри Личного кабинета Рекламодателю предоставляется специализированный Конструктор, содержащий 4 (четыре) базовых варианта шаблонов нативного дизайна на выбор. Рекламодатель обязан использовать один из предложенных вариантов Конструктора, заполнив его текстовые поля актуальными данными о вакансии. Загрузка сторонних дизайн-макетов, не соответствующих 4 предложенным вариантам Конструктора, для данного типа баннера не допускается.

9.5. Применимость общих правил и контентных ограничений: На нативные баннеры во вкладке «Вакансии» в полном объеме распространяются требования пунктов 8.2 (включая требования к языкам, интеллектуальным правам и запрет на указание внешних контактов), 8.4. (Ограничение ответственности Исполнителя), 8.5. (Приемка услуг и отчетность), 8.6.

(Снятие рекламы и штрафные санкции) и правила премодерации Администрацией Платформы, описанные в пункте 8.3 настоящих Правил.

10. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПАКЕТНЫХ УСЛУГ (БАНДЛОВ) ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И КАДРОВЫХ АГЕНТСТВ

10.1. Предмет услуги

10.1.1. Исполнитель (ТОО «AlmaTeam») обязуется на возмездной основе предоставить Пользователю, выступающему в роли Работодателя (далее – «Рекламодаватель»), комплексный пакет услуг – **Бандл** (коммерческий пакет, состоящий из фиксированного набора основных и дополнительных сервисов Платформы), а Рекламодаватель обязуется оплатить выбранный Бандл согласно действующим Тарифам.

10.1.2. Состав, наполнение, сроки действия элементов Бандла и период их активации определяются условиями выбранного пакетного тарифа.

10.2. Порядок использования элементов Бандла

10.2.1. **Неделимость Бандла:** Приобретаемый Бандл является единым, неделимым продуктом. Рекламодаватель не вправе требовать изменения состава Бандла, замены одних услуг другими или соразмерного снижения стоимости пакета в случае неиспользования отдельных опций.

10.2.2. **Ограничение сроков активации опций:** Все рекламные и аналитические опции (баннеры, выделения цветом, выводы в ТОП, доступ к расширенной аналитике), включенные в состав выбранного Бандла, должны быть активированы и использованы Рекламодавателем строго в рамках общего оплаченного периода действия основного тарифа (1, 3, 6 или 12 месяцев соответственно, согласно условиями выбранного пакетного тарифа). По истечении общего срока действия Бандла все неизрасходованные лимиты и рекламные опции аннулируются, их перенос на следующий период или денежная компенсация не производятся.

10.2.3. **Момент оказания услуг внутри Бандла:** Стороны признают, что в рамках комплексного Бандла услуги Исполнителя считаются фактически оказанными:

- В части предоставления основного доступа к Платформе по тарифам – ежемесячно, пропорционально периоду действия тарифа;
- В части рекламных опций вакансий («ТОП», «ЦВЕТ», «БАННЕР») – в момент запуска соответствующих настроек продвижения для выбранных вакансий в интерфейсе;
- В части баннеров во вкладке "Новости" – по окончании согласованного периода их непрерывного нахождения на Платформе;
- В части «Расширенной аналитики» – в момент предоставления доступа к соответствующему аналитическому модулю в Личном кабинете на установленный срок.

10.3. Требования к рекламным модулям в рамках Бандлов

10.3.1. К любым рекламным опциям, активируемым Рекламодателем в рамках купленного Бандла (включая баннеры в «Новостях», брендинг вакансий цветом или вывод в ТОП), в полном объеме применяются правила, контентные ограничения и категорические запреты, установленные пунктами 8.2 и 8.3 настоящих Правил, а также требования действующего законодательства РК.

10.4. Приемка пакетных услуг и отчетность

10.4.1. Учет фактически использованных лимитов, показов баннеров и активаций опций продвижения вакансий в рамках Бандла ведется на основании данных внутренней системы статистики Платформы Исполнителя.

10.4.2. Исполнитель формирует и направляет Рекламодателю электронный Акт выполненных работ (оказанных услуг) через ЭДО по факту завершения календарного месяца (для долгосрочных Бандлов на 3, 6, 12 месяцев с поэтапным закрытием объемов) либо единовременно по завершении всего срока действия Бандла. Порядок подписания Акта и правовые последствия уклонения от его подписания регулируются пунктом 8.5.2 настоящих Правил.

10.5. Условия аннулирования и правила расчетов при досрочном отказе

10.5.1. Поскольку Бандл предоставляется Рекламодателю по специальной сниженной (пакетной) цене, в случае досрочного одностороннего отказа Рекламодателя от использования Бандла после начала оказания услуг

(активации личного кабинета), расчет стоимости фактически оказанных услуг для возврата остатка средств (при его наличии) производится Исполнителем **по базовой (полной) стоимости** каждой отдельной услуги без учета скидки за Бандл.

10.5.2. Формула расчета суммы к возврату при досрочном отказе от Бандла:

$$S_{\text{возврат}} = S_{\text{оплачено}} - (V_{\text{тариф_баз}} \times T) - \sum (N_{\text{исполз}} \times P_{\text{опция_баз}})$$

Где:

- $S_{\text{оплачено}}$ – сумма, фактически уплаченная Рекламодателем за весь Бандл;
- $V_{\text{тариф_баз}}$ – базовая (не пакетная) месячная стоимость соответствующего тарифа доступа;
- T – количество полных и неполных месяцев, в течение которых Рекламодатель имел доступ к тарифу;
- $N_{\text{исполз}}$ – количество фактически использованных Рекламодателем рекламных/аналитических опций;
- $P_{\text{опция_баз}}$ – полная базовая стоимость одной рекламной или аналитической опции согласно стандартному прайс-листу Исполнителя вне Бандла.

10.5.3. Если в процессе расчета по базовой стоимости выявляется, что стоимость фактически использованных опций и времени доступа превышает общую стоимость оплаченного Бандла, остаток денежных средств к возврату признается равным нулю.

10.5.4. В случае досрочного прекращения действия Бандла или блокировки аккаунта Рекламодателя за грубые нарушения законодательства РК или условий размещения (пункты 8.2.1, 8.2.4), возврат денежных средств за неиспользованные элементы Бандла не производится, а удерживаемый остаток признается штрафом.

11. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПОДНЯТИЕ В ТОП» (ИСКУССТВЕННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ ДАТЫ ПУБЛИКАЦИИ)

11.1. Предмет и сущность Услуги

11.1.1. Исполнитель (ООО «AlmaTeam») оказывает Пользователю (Соискателю, Работодателю, Кадровому агентству или Частному нанимателю) дополнительную платную услугу «Поднятие в ТОП» (далее – «Услуга»).

11.1.2. Под Услугой понимается единовременное или циклическое (в зависимости от выбранного Тарифа) техническое изменение даты и времени публикации Резюме или Вакансии Пользователя на текущие (момент Активации услуги).

11.1.3. Результатом оказания Услуги является автоматическое перемещение Резюме или Вакансии Пользователя в верхнюю часть общего списка (ленты выдачи) на Платформе в соответствующей категории, как если бы объявление было опубликовано только что.

11.2. Порядок Активации Услуги

11.2.1. **Способ активации:** Услуга может быть активирована Пользователем самостоятельно через интерфейс Личного кабинета путем оплаты Request-счета.

11.2.2. **Момент оказания Услуги:** Обязательства Исполнителя по оказанию Услуги считаются выполненными в полном объеме и надлежащим образом в секунду совершения Платформой технического действия по изменению времени публикации объявления в базе данных и его перемещению наверх ленты.

11.2.3. **Необратимость услуги:** С момента технического изменения статуса объявления Услуга признается потребленной Пользователем, а списанные денежные средства возврату не подлежат.

11.3. Особенности функционирования алгоритма ТОП и ограничения

Пользователь полностью осознает и соглашается со следующими техническими особенностями Платформы:

11.3.1. **Особенности отображения в ленте:** Услуга гарантирует единоразовый подъем Вакансий/Резюме в верхнюю часть списка 1 (один) раз в сутки. Дальнейшее нахождение объявления на верхних позициях зависит от общей активности на Платформе: позиция Вакансий/Резюме может

постепенно меняться (опускаться) по мере публикации новых объявлений другими пользователями или активации ими аналогичных услуг продвижения.

11.3.2. Влияние поисковых фильтров: Услуга поднимает объявление в общем (базовом) списке, доступном определенному кругу Пользователей, входящих в общую профессиональную категорию. Если другой Пользователь осуществляет поиск с применением жестких фильтров (по уровню зарплаты, конкретному hard skill, региону или графику работы и т.п.), под условие которых объявление Пользователя не подходит, оно не будет отображаться в этой конкретной отфильтрованной выдаче.

11.3.3. Лимиты на частоту поднятий: В целях предотвращения спама и искусственной перегрузки системы Исполнитель вправе устанавливать технические ограничения (лимиты) на частоту использования Услуги для одного и того же объявления (не чаще одного раза в сутки от времени подачи. Например, работодатель сегодня в 12.00 купил опцию поднятия в Топ на 7 дней, то есть каждый день в течение 7 дней в 12.00 вакансия будет подниматься в топ).

11.4. Ответственность сторон и отказ от гарантий

11.4.1. Отсутствие коммерческих гарантий: Исполнитель гарантирует корректную отработку технического алгоритма поднятия, но не гарантирует, что Услуга приведет к обязательному получению откликов, просмотров, звонков со стороны других Пользователей или к успешному найму/трудоустройству.

11.4.2. Статус объявления: Перед активацией Услуги Пользователь обязан убедиться, что его Вакансия или Резюме является активным, не заблокировано системой модерации и не находится в архиве. Если Пользователь активирует Услугу для заблокированных за нарушения или удаленных им самим Вакансии или Резюме, Услуга считается оказанной, а компенсация не производится.

11.5. Модерация после поднятия

11.5.1. Повторная проверка: Изменение даты публикации Вакансии или Резюме приравнивает его к новой публикации. Исполнитель оставляет за собой право провести повторную модерацию поднятых Вакансий или Резюме.

11.5.2. Удаление при выявлении нарушений: Если после применения Услуги в тексте Вакансии или Резюме будут обнаружены нарушения условий настоящего Соглашения (спам, дискриминация, неактуальные данные и т.п.), они будут заблокированы или удалены Платформой без возврата средств, уплаченных за Услугу «Поднятие в ТОП».

12. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДЕЛИТЬ ЦВЕТОМ»

12.1. Предмет и сущность Услуги

12.1.1. Исполнитель (ТОО «AlmaTeam») оказывает Пользователю (Соискателю, Работодателю, Кадровому агентству или Частному нанимателю) дополнительную платную услугу «Визуальное выделение» (далее – «Услуга»).

12.1.2. Под Услугой понимается техническое изменение графического оформления конкретной Вакансии или Резюме Пользователя в общем списке и в результатах поиска на Платформе с целью привлечения к нему повышенного внимания других Пользователей.

12.1.3. Визуальные параметры Услуги (например: окрашивание фона карточки объявления в специальный цвет, увеличение шрифта заголовка) и срок её действия (период отображения) определяются условиями выбранного Тарифного плана и Технической спецификацией.

12.2. Порядок Активации и исчисления срока оказания Услуги

12.2.1. **Момент Активации:** Услуга может быть активирована Пользователем самостоятельно через интерфейс Личного кабинета путем оплаты Request-счета. Срок действия Услуги (например, 7 календарных дней) начинает исчисляться автоматически, непрерывно и ежесекундно с момента применения графических изменений к Вакансии или Резюме в базе данных Платформы.

12.2.2. Факт оказания услуги: Обязательства Исполнителя по предоставлению Услуги признаются выполненными надлежащим образом и в полном объеме за каждый прошедший час/день нахождения Вакансии или Резюме на Платформе в выделенном графическом формате.

12.2.3. Досрочное прекращение по инициативе Пользователя: Если Пользователь самостоятельно переводит Вакансию или Резюме в архив, удаляет или закрывает Вакансии или Резюме до истечения оплаченного срока действия Услуги, Услуга считается оказанной в полном объеме, а денежные средства за неиспользованные дни (часы) возврату или перерасчету не подлежат. Услуга также не может быть перенесена на другую Вакансию или Резюме Пользователя.

12.3. Технические особенности функционирования и ограничения

Пользователь полностью осознает и соглашается со следующими условиями:

12.3.1. Сохранение позиции в ленте: Услуга «Выделить» изменяет исключительно внешний вид Вакансии или Резюме, но не влияет на его позицию в ленте выдачи. Выделенная Вакансия или Резюме опускается вниз списка по мере публикации новых Вакансий или Резюме другими пользователями в общем порядке, если к нему параллельно не применена отдельная услуга «Поднятие в ТОП».

12.3.2. Кроссплатформенность отображения: Исполнитель обеспечивает визуальное выделение Вакансии или Резюме на всех поддерживаемых платформах (Веб-сайт, Мобильные приложения), однако внешнее отображение элементов (оттенки цвета, форма значков) может незначительно отличаться в зависимости от технических характеристик, разрешения экрана и операционной системы устройства, с которого конечный пользователь просматривает Платформу.

12.3.3. Приоритет системного интерфейса: Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять общую дизайн-концепцию Платформы, графические маркеры и цветовые схемы Услуги в рамках обновлений интерфейса, без предварительного уведомления Пользователя,

при условии сохранения общей логики выделения Вакансии или Резюме среди стандартных.

12.4. Отказ от коммерческих гарантий

12.4.1. Исполнитель гарантирует, что Вакансия или Резюме Пользователя будет визуально отличаться от стандартных Вакансий или Резюме в соответствии с Тарифом, но не гарантирует увеличение количества просмотров, откликов, звонков или факт успешного закрытия вакансии/трудоустройства.

12.4.2. Исполнитель не несет ответственности за субъективное восприятие другими Пользователями графического оформления выделенной Вакансии или Резюме.

12.5. Модерация и блокировка выделенных Вакансий или Резюме

12.5.1. **Соблюдение общих правил:** Наличие активированной платной Услуги «Выделить» не освобождает Вакансию или Резюме Пользователя от обязанности строго соответствовать общим правилам Платформы и законодательству Республики Казахстан.

12.5.2. **Аннулирование за нарушения:** В случае выявления в выделенной Вакансии или Резюме нарушений (мошенничество, спам, дискриминация, нецензурная лексика) после активации Услуги, такая Вакансия или Резюме блокируется или удаляется службой модерации Исполнителя. Денежные средства за неиспользованный период действия Услуги в данном случае признаются штрафом за нарушение договора и возврату Пользователю не подлежат.

13. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К СЕРВИСАМ «АНАЛИТИКА» И «РАСШИРЕННАЯ АНАЛИТИКА»

13.1. Предмет и сущность Услуг

13.1.1. Исполнитель (ТОО «AlmaTeam») оказывает Пользователю, выступающему в роли Работодателя или Кадрового агентства (далее – «Заказчик»), услуги по предоставлению доступа к специализированным

программным аналитическим инструментам Платформы (далее – «Сервисы аналитики»).

13.1.2. Объем доступных метрик, глубина исторических данных, частота обновления информации и форматы выгрузки отчетов определяются уровнем активированного Заказчиком Сервиса в соответствии с Тарифным планом:

- **«Базовая аналитика»** – включает стандартный набор метрик по активности текущих публикаций Заказчика (количество просмотров вакансий, общее число откликов).
- **«Расширенная аналитика»** – включает углубленные инструменты анализа (Динамика вакансий, Карта зарплат, Зарплатные исследования, Конкурентный анализ, экспорт данных в форматы XLSX/PDF).

13.2. Порядок предоставления доступа и исчисления срока

13.2.1. **Активация сервиса:** Доступ к Сервисам аналитики предоставляется Заказчику в автоматическом режиме в Личном кабинете сразу после Активации соответствующего Тарифного плана и списания оплаты.

13.2.2. **Непрерывность услуги:** Срок действия доступа (например, 30 календарных дней) исчисляется непрерывно с момента Активации. Услуга признается оказанной надлежащим образом за каждый прошедший день предоставления Заказчику технической возможности входа в аналитические дашборды, независимо от того, заходил ли Заказчик в данный раздел фактически.

13.2.3. **Сохранность данных при прекращении тарифа:** По истечении оплаченного срока действия «Расширенной аналитики» Исполнитель вправе немедленно ограничить доступ Заказчика к углубленным метрикам и историческим отчетам, переведя Личный кабинет на базовый уровень отображения данных.

13.3. Правовой статус информации и конфиденциальность (Абсолютная анонимность)

13.3.1. **Агрегированные данные:** Все данные, отображаемые в Сервисах аналитики (графики, проценты, воронки, тепловые карты), формируются

программными алгоритмами Платформы исключительно на основе агрегированной и обезличенной информации.

13.3.2. Запрет на деанонимизацию: Сервисы аналитики ни при каких обстоятельствах не предоставляют Заказчику персональные данные Соискателей (ИИН, контакты, ФИО), за исключением тех данных, которые Соискатели самостоятельно и осознанно открыли Заказчику путем отправки прямого отклика на его вакансию.

13.3.3. Коммерческая тайна Платформы: Архитектура аналитических дашбордов, формулы расчета конверсий, методы бенчмаркинга и внутренние алгоритмы скоринга являются коммерческой тайной ТОО «AlmaTeam». Заказчику запрещается копировать интерфейсы, передавать доступ к аналитике третьим лицам или использовать данные для создания конкурирующих аналитических продуктов.

13.4. Технические особенности и ограничение ответственности

Заказчик полностью осознает и соглашается со следующими техническими условиями:

13.4.1. Временная задержка: Статистические данные в дашбордах обновляются с определенной технической задержкой (от нескольких минут до 24 часов в зависимости от метрики и нагрузки на сервера Платформы), необходимой для корректной обработки логов и защиты от бот-трафика. Исполнитель не гарантирует отображение абсолютно всех действий пользователей в режиме «секунда в секунду».

13.4.2. Очистка от фрода (Спам-фильтры): Исполнитель применяет внутренние алгоритмы очистки статистики от искусственных просмотров (роботов, парсеров, случайных дабл-кликов). Данные в отчетах могут корректироваться Исполнителем в сторону уменьшения при выявлении фрод-активности, что признается технически обоснованным действием для обеспечения чистоты аналитики.

13.4.3. Отказ от коммерческих гарантий: Сервисы аналитики предоставляют Заказчику сухие статистические метрики о качестве его

объявлений и воронке найма. Исполнитель не несет ответственности за интерпретацию этих данных Заказчиком, за принятые им на основе графиков кадровые или финансовые решения, а также не гарантирует, что изменение Заказчиком своих вакансий на основе аналитики приведет к моментальному закрытию должностей.

13.5. Порядок выгрузки и использования отчетов

13.5.1. Экспорт данных: Функционал «Расширенной аналитики» позволяет Заказчику скачивать сформированные отчеты в файлы форматов PDF/XLSX.

13.5.2. Целевое использование: Заказчик имеет право использовать выгруженные отчеты исключительно внутри своей организации (или в рамках своей группы компаний) для оптимизации процессов найма.

13.5.3. Запрет на публикацию: Заказчику категорически запрещается публиковать графики, срезы данных и отчеты «Расширенной аналитики» в открытых источниках, передавать их СМИ или использовать в публичных выступлениях без предварительного письменного согласия ТОО «AlmaTeam» и обязательного проставления вотермарка/ссылки на Платформу.

14. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

14.1. Пользователь вправе:

14.1.1. Круглосуточно получать доступ к функционалу Платформы, за исключением периодов проведения плановых технических и профилактических работ.

14.1.2. В любое время осуществлять контроль за ходом и качеством оказания Услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его операционную, техническую и хозяйственную деятельность.

14.1.3. При обнаружении недостатков (технических дефектов) в оказанных Услугах требовать от Исполнителя их безвозмездного устранения в разумный срок, установленный по соглашению Сторон.

14.2. Правообладатель (Исполнитель) вправе:

14.2.1. Самостоятельно определять методы, способы, алгоритмы и технологические решения, необходимые для обеспечения бесперебойного функционирования Платформы и надлежащего оказания Услуг.

14.2.2. В одностороннем порядке вносить изменения в функционал Платформы, менять интерфейс, а также обновлять настоящее Соглашение и Тарифы без предварительного персонального уведомления Пользователя.

14.2.3. Приостанавливать работу Платформы для проведения планово-предупредительных и аварийных технических работ на срок не более 24 часов подряд.

15. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ

15.1. Стоимость платного функционала Платформы определяется в соответствии с Тарифами, размещенными непосредственно на Платформе. ТОО «AlmaTeam» не является плательщиком налога на добавленную стоимость (НДС), в связи с чем все Услуги предоставляются без НДС.

15.2. В случае немотивированного одностороннего отказа Пользователя от Услуг (включая досрочное прекращение подписки или удаление Мобильного приложения с устройства), денежные средства, уплаченные за такие Услуги, возврату или какой-либо компенсации не подлежат. Субъективные факторы, включая, но не ограничиваясь: ошибочный выбор Тарифа Пользователем, его невнимательность, удаление Мобильного приложения с устройства, а также отсутствие ожидаемого коммерческого или иного результата (включая отсутствие откликов на вакансии или отсутствие предложений по работе), не признаются Сторонами законными основаниями для возврата средств.

15.3. Если надлежащее оказание Услуг стало невозможным вследствие действий либо бездействия Пользователя (включая непредоставление или несвоевременное предоставление необходимых материалов, исходных данных или заполненных форм), Исполнитель освобождается от ответственности, а уплаченные денежные средства удержатся в полном объеме за фактически предоставленный доступ к Платформе. При этом срок выполнения встречных

обязательств Исполнителя соразмерно продлевается на период такой задержки со стороны Пользователя.

16. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

16.1. Все объекты, размещенные на Платформе «ALMA JOB», включая элементы дизайна, текст, графические изображения, иллюстрации, видео, скрипты, программы для ЭВМ (код), базы данных, товарные знаки и знаки обслуживания, являются объектами исключительных прав ТОО «AlmaTeam» и защищены законодательством РК об интеллектуальной собственности.

16.2. Никакие элементы Платформы не могут быть скопированы, воспроизведены, переработаны, распространены, отображены во фрейме или использованы иным способом без предварительного письменного разрешения Правообладателя.

17. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ

17.1. Платформа предоставляется Пользователю по принципу «As is» («Как есть»). Правообладатель не гарантирует, что Платформа будет соответствовать субъективным ожиданиям и целям Пользователя, а также работать непрерывно и без ошибок.

17.2. ТОО «AlmaTeam» ни при каких обстоятельствах не несет ответственности перед Пользователем или третьими лицами за косвенные убытки, потерю данных, ущерб чести, достоинству или деловой репутации, остановку производства, а также за упущенную выгоду (неполученные доходы), независимо от того, могла ли компания предвидеть возможность наступления таких убытков.

17.3. Максимальный совокупный размер ответственности Исполнителя (включая любые штрафные санкции, пени и доказанные реальные убытки) ограничен суммой, фактически уплаченной Пользователем Исполнителю за Услуги в календарном месяце, в котором произошло нарушение обязательств.

17.4. Исполнитель не несет ответственности за временные технические сбои, перерывы в работе Платформы, вызванные профилактическими работами, сбоями на стороне хостинг-провайдеров, операторов связи, а также

действиями/требованиями международных магазинов приложений (App Store, Google Play), находящимися вне зоны разумного контроля Исполнителя.

18. Настоящие Правила написаны на казахском и русском языках. В случае разночтения между версиями на разных языках, преимущественную силу имеет версия на русском языке.

19. РЕКВИЗИТЫ ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ

Товарищество с ограниченной ответственностью «AlmaTeam»

БИН: 260540004766

Адрес: 040900, Республика Казахстан, г. Каскелен, ул. Алатау, д. 18

Е-mail для связи: info@almateam.dev